

- 2023년 상반기 -

# 주요업무 추진상황 보고



의회사무처

# 보고 순서

---

I. 기본현황 .....	1
① 기구 및 기능	
② 주요기능 및 예산현황	
II. 주요업무 추진상황 .....	3
① 총 평	
② 분야별 추진실적 및 계획	
III. 2022년도 행정사무감사 처분요구 처리상황 ·	14
IV. 참고사항 .....	17
① 당면 현안사항	
② 2023년도 의회운영 기본계획	
③ 의회사무처 간부명단	

# I. 기본 현황

## 1 기구 및 기능

**【1】 기 구 : 5 담당관, 7 전문위원, 13팀**



## 【2】 정·현원 현황

(2023. 7. 12. 기준 / 단위 : 명)

구 분	합계	일 반							소 방	별 정
		소계	23급	4급	5급	6급	7급	8·9급		
정원	128	125	1	11	19	25	54	15	1	2
현원	125	122	1	11	18	26	48	18	1	2

※ 정원 외 인력(30) : 파견 3, 시간선택제 4, 청원경찰 2, 공무원 6, 교육청 15(정원10, 파견5)

## 2

# 주요기능 및 예산현황

### [1] 부서별 주요기능

총무담당관	조직, 인사, 예산, 국제교류, 후생복지, 청사관리, 의전·행사 지원 등
의사담당관	회의소집, 본회의 운영, 의안처리, 회의록 작성 등
홍보담당관	의정활동 홍보, 인터뷰 자료 등 작성, 출입기자·언론사 관리 등
입법정책담당관	입법지원, 의정토론회·연구모임, 의정자료, 정책지원, 입법평가 등
예산정책담당관	예·결산 심의 지원, 재정분석, 비용추계 등

### [2] 2023년 예산현황

#### 《총괄》

(단위 : 백만원)

총예산액	사무처운영	의정활동	비고
21,807	17,298	4,509	

※ 제1회 추경예산 편성으로 본예산 대비 **338백만원 증액** (집행부 예산의 0.25%)

#### 《부문별 내역》

(단위 : 백만원)

구분	세항별	예산액	비고
총계		<b>21,807</b>	
사무처 운영	소 계	<b>17,298</b>	
	인력운영비	13,173	인건비, 직급보조비, 성과상여금 등
	사업예산 기본경비	3,798 327	화합한마당, 의정홍보, 지역민원상담소 등 사무관리비, 여비, 업무추진비 등
의정 활동	소 계	<b>4,509</b>	
	의정활동비	864	의정자료수집 및 연구비(월120만원), 보조활동비(월30만원)
	월정수당	1,979	월정수당(월3,436천원)
	의원국내여비	91	원격지 회의참석, 현장방문 등
	의원국외여비	213	공무국외출장 여비
	의정운영공통경비	499	의정활동 및 예결특위 업무추진
	의회운영업무추진비	304	의장단, 상임위원장 업무추진
	의원역량개발비	60	의원 위탁교육비 등
	의원정책개발비	240	조사, 연구 등 용역
	의장협의체부담금	127	시·도의회의장협의회 부담금
	의원국민연금·건강부담금	132	의원 국민연금 및 건강보험 기관부담금

## Ⅱ. 주요업무 추진상황

### 1 총 평

- ◇ 제12대 의회 출범 1년, 현장 중심의 의정활동을 통해 도민과 소통하고 협력하는 ‘거버넌스형 의정’ 구현
- ◇ 집행부에 대한 비판과 견제를 넘어 창의적 대안 제시 능력을 갖춘 ‘실력있는 의회’ 로의 변화 추구

#### □ 주요 성과로는

- 의회 정책 역량 강화를 위한 전문인력의 충원
  - 정책지원관 14명 추가 임용, 적재적소 배치를 통한 안정적 의정 지원
- 도민 체감형 입법활동 전개를 위한 지원체계 확대
  - 의원 연구모임 증설(11개→27개), 정책위원회 운영, 의정토론회 개최(5회)
  - ‘좋은 입법’의 제도적 기반으로 충남형 입법평가시스템 고도화
- 전문성 기반 실효적 도정 모니터링을 위한 의원 연수 시행
  - 의원 맞춤형 연수 프로그램(7회) 도입, 교육 효과성 증대
- 현장 중심의 의정활동을 위한 도민과의 소통 채널 다각화
  - 지역민원상담소 운영(민원처리 459건), 제3기 의정모니터 출범(37명)
- 도민 중심 재정 운용을 위한 재정통제 수단 확충
  - 예결산 심층분석, 예산정책자문위 운영, 의안 비용추계(121건) 실시 등

#### □ 아쉬웠던 점은

- 인사권 독립에 따라 직원에 대한 임면권은 부여되었으나, 자주적 조직권 및 예산편성권의 결여로 진정한 독립성·자율성 확보 미흡

#### □ 앞으로

- 도민 중심·현장 중심의 의정활동을 통해 대의기관의 책무를 완수함으로써 신뢰받는 의회상 구현에 전력

## 2 분야별 추진실적 및 계획

### 1 의회 전문성 향상 및 역량강화 중심의 인사운영

#### [1] 정책지원관 안정적 정착을 통한 정책역량 강화

- 공정한 절차를 통한 정책지원관 직접 채용 및 부서 배치
  - 분야별 전문가를 활용한 시험위원 구성, 14명 정책지원관 선발('23.2.)
  - 합격자의 전공경력, 위원회 직무분야를 고려 수요자 중심 부서 배치
- 정책지원관 제도의 안정적 정착 및 전문성 강화
  - 의원정수 1/2인 24명 정책지원관 본격 운영으로 의정활동 지원 강화
  - 신규 정책지원관 역량강화 교육('23.2.8.)을 통한 입법·예산 등 지식 함양

#### 앞으로

- 의회 전문교육 과정 참여로 정책지원관 전문성 제고 노력
- 정책지원관 대상 '충남 맞춤형 자체 심화교육' 실시

#### [2] 의회사무처 직원 맞춤형 교육으로 전문성 강화

- 국회사무처 지방의회 공무원 장기연수과정('23.6./ 4급 1명) 신설
  - 선진 의정활동 습득을 통한 지방의회 의정지원 역량강화(6개월 과정)
- 의회사무처 직원 대상 찾아가는 인재개발원 교육('23.5./ 50여명)
  - 예산·회계운영 역량강화 등 실무교육
- 업무효율성 향상을 위한 마음치유 힐링 교육('23. 4~5월/ 2회/ 40여명)
  - 숲치유 명상, 마음열기, 이야기 치료 등 스트레스 경감과 직원 간 소통 강화
- 교육훈련기관(국회 의정연수원, 지방자치인재개발원 등) 위탁교육
  - 행정사무감사 전문과정('23.4/ 2명), 지방의회 속기실무직원과정('23.5/ 4명)

#### 앞으로

- 사무처 직원의 의정활동 지원 역량 강화 노력 지속 추진
- 지방의정연수센터 등 의회전문 장기교육과정 추가 개설 노력

### [1] 도의원 의전·예우 조치 강화

- 도·시군 주요행사시 도의원에 대한 정중한 의전 및 예우에 만전
  - 행사계획 사전 보고, 좌석배치 확인, 행사 관련 설명 등 의전 추진

#### ■ 각종 행사시 도의원 의전 추진

- 3·1절 기념식, 현충일 추념식 등 각종행사 사전안내, 자리배치 확인, 이동 지원 및 해당 상임위와 사전 협의 등 적극적 의전·예우 추진

### [2] 「청렴 으뜸」 의회상 구현을 위한 종합청렴도 상위권 달성 노력

- (종합청렴도 평가지표) = 청렴체감도(60%)+청렴노력도(40%)-부패실태(10%+ $\alpha$ )
- (청렴체감도) 내외부 정책고객 체감도 향상
  - 합리적이고 투명한 제도, 정책 시행을 통한 구성원 인식 개선
  - 특혜와 부패 차단, 적극·친절 의회상 구현을 통한 외부 체감도 향상
- (청렴노력도) 타 광역의회와 차별화된 청렴시책(4개 분야 20개 시책) 추진
  - 의장 주관 직원 특강(5. 30.), 의원 대상 외부강사 반부패·청렴 특강(6. 7.)
  - 반부패·청렴 추진단 구성, 지식동아리 '청실홍살' 운영, 청렴 크로스레터 운영 등

#### 앞으로

- 회계·복무 연찬회(10월) / 의장 주관 청렴 특강(2차, 11월)
- 제도 및 시스템 보완·개선, 청렴 실천 퍼포먼스 지속 시행

### [3] 글로벌 역량 강화, 우호협력관계 확대를 위한 국외활동

- (대표단) 코로나19로 중단되었던 국제교류 본격 재개, 교류지역 확대
  - 교류현황: 호주, 중국, 미국, 러시아, 일본 등 7개국 15개 지방의회
- (상임위) 해외 우수사례 의정 접목, 의원 정책역량 강화 위한 공무국외활동
  - 3개 상임위원회 공무국외활동 실시 완료(기경위, 건소위, 교육위)

#### 앞으로

- 국제교류 지방의회 등과 우호협력관계 구축 및 교류 확대 추진
- (하반기) 광둥성 인민대표대회와 신규 교류 추진

### [1] 충청남도의회 다음아트홀 운영

○ 도민과 함께하는 생활속 문화예술 소통공간 운영

- 운영기간 / 시간 : '23. 3. 2.(목)~ 12. 29.(금) / 09:00~18:00

※ '23년 1 ~ 2월 말까지 미 운영(청사 공용공간 디자인 개선 공사)

- 작품선정 : 도내 미술단체 추천 및 공모방식으로 약 30작품씩 4주간 전시

※ 하반기 전시일정 : 12. 29.(금)까지 4주 단위(7회차)

회차	전 시 기 간	전시명	비 고
5	06.26.(월)~07.14.(금)	김동연 展(심상)	공모
6	07.17.(월)~08.11.(금)	제11회 송촌 김호숙전	"
7	08.14.(월)~09.08.(금)	동서양의 소통	"
8	09.11.(월)~10.06.(금)	제6회 청심회 공중 민화 회원전	"
9	10.10.(월)~11.03.(금)	초여름의 잔상	"
10	11.06.(월)~12.01.(금)	충남의 관광지	"
11	12.04.(월)~12.29.(금)	캘리그래피와 펜드로잉	"

#### 앞으로

- 2024년 전시 대관 공모를 통한 개인·단체선정 : 11월
- 2023년 다음아트홀 전시작가 만족도 조사 및 개선방안 모색

### [2] 쾌적한 의회청사 공용공간 디자인 개선 사업 완료

○ 청사 로비·휴게시설 환경개선 및 전자 게시판 설치 등

- 사업기간 : '22. 12 ~ '23. 3. / 사업비 : 3.32억원 / 사업면적 : 1,088㎡

[ 층별 사업내용 ]

지 하 1 층	·내부 환경개선, 디지털사이니지(회의 안내)
지 상 1 층	·로비, 복도 천장, 직원 휴게공간, 부서실 내 회의실 및 작업공간, 부서칸막이, EV홀 디지털사이니지, 미팅룸 디지털사이니지 설치
지 상 2,3 층	·연결통로 환경개선, EV홀 디지털사이니지 설치
지 상 4 층	·본회의장 대기 공간 가구 설치 등

#### 앞으로

- 깨끗하고 쾌적한 청사 시설 유지·관리 만전

### [1] 차질없는 회의 운영으로 효율적인 의정활동 지원

- 연간 의회운영 기본계획에 따른 의사운영으로 의정활동 안정성 강화
  - (상반기) 총 4회 50일[정례회 1회 16일, 임시회 3회 34일] 운영 / 예비 22일
  - '23년 주요업무계획, 제1회 추경예산안, '22회계연도 결산승인(결산검사, 4.13~5.2)
- 전자회의시스템 고도화 및 전광판 등 시설 유지관리를 통한 안정적인 본회의 운영
  - 전자회의시스템 유지 관리(1,870만원), 전광판 LED 패널 수리(25개, 8백만원)
- 의안처리 규정 준수(제출기한 10일, 법적요건) 및 신속한 배부(접수 익일)
  - '23년 상반기 의안 처리 : 205건(조례 125, 예결산 10, 동의승인 29, 건의결의 19, 규칙 1, 기타 21)
  - 결산서·부속서류 조기 접수(5.21) 및 배부로 충분한 검토 기간 부여(20일간)
  - 의안처리 상황 의안 정보시스템 적시 등록, 신속한 처리 지원
- 의안발의 전자서명 및 디지털 기반 의정활동 지원(인트라넷 기능 개선, 7월)
  - 의안발의 전자서명, 체계적인 자료 관리·공유(의안, 회의자료, 서류제출 자료 등)
- 주민조례청구(도민인권·학생인권) 청구인명부 제출(3.6)에 따른 절차 이행
  - 청구인명부 수기서명 열람 및 이의신청 처리(34월), 검증 및 오류확인(8월까지)
  - 의회운영위 심사(수리·각하) 결과에 의해 처리(9월)

#### 앞으로

- 2023년 하반기 회기 운영 : 3회 68일(정례회 1회 40일, 임시회 2회 28일)
- 2024년도 의회운영 기본계획 작성 및 의회운영위 협의(11월 중)

### [2] 신속하고 투명한 회의록 공개 및 보존 관리

- 업무의 효율성 제고를 위한 상임위 순환배치(회기별) 및 기록실명제 실시
- 표준기록관리시스템 원본파일 보존 및 영구보존 회의록 관리
  - 제12대(7회기) 264건 보존(표준기록관리시스템 원본파일), 제4~11대 894권 보존(비공개 20권, 문서고)

#### 앞으로

- 회의록의 신속한 공개로 도민의 알권리 충족 및 의정활동 적극 지원(임시회의록 3~10일)

### 【1】 도민 눈높이에 맞는 정책제안으로 신뢰받는 의회 구현

- 도정 및 교육행정 평가와 정책제안 추진상황의 지속적인 사후관리
  - 도정 및 교육행정 질문(3회기, 23명, 67건), 5분발언(4회기, 61명, 62건)
  - 각종 정책제안의 체계적인 관리를 위한 추진상황 점검(연2회, 1·7월)
- 내실있고 효율적인 행정사무감사 지원 및 실효성 확보
  - '22년 행감 시장조치 요구 결과 보고(780건, 제342회 임시회), 이행상황 점검(연3회)
- 공공기관장 인사청문회 제도화를 통한 인사·정책 검증 강화
  - 교통연수원장·문화관광재단 대표이사 인사청문특별위원회 구성·운영(2회)
  - 지방의회 인사청문회 시행('23.9.22.)에 따른 인사청문 운영 조례 제정(12월)

#### 앞으로

- 집행부에 대한 질문(2회, 9·11월)·5분발언(6회, 7~12월) 운영(계속)
- 제2차 정례회 중 행감 14일 운영(기간 결정[7월], 계획 승인[9월], 도민제보 운영[9~10월], 감사[11월])

### 【2】 도민이 참여하고 함께하는 열린의회 운영

- 청소년 대상 의정 아카데미 운영(22개교, 864명)
  - 체험을 통한 의회의 역할 이해, 안건처리·회의절차 학습을 통한 민주시민 교육
  - 선관위의 선거 체험, 도 단위 기관과 연계한 현장 체험학습 기회 제공
- 예산안결산, 조례안에 대한 도민 의견 수렴 코너 운영

#### 앞으로

- 청소년 의정 아카데미 운영(4개교, 125명) 및 우수 소감문 시상(12월, 10명)
- 2024년 본예산안 등에 대한 도민의견 수렴(연중)

### 【3】 의정활동 전문성 강화를 위한 체계적 연수 지원

- 의정연수원·인재개발원 등 공공기관 위탁 및 자체교육 운영(22,000천원)
  - 의정 아카데미(1회, 109명), 의원 맞춤형 교육(1회, 5명), 공공위탁(2회, 2명)
  - 상임위원별 의정 워크숍 지원(3회, 52명) : 의정 역량강화 및 지역현장 이해도 제고
- 민간교육기관 위탁 및 전화 외국어 과정 지원(38,400천원, 의원 당 800천원)
  - 전문기관(민간위탁) 연수(2회, 6명), 전화외국어(2분기, 12명) 지원

#### 앞으로

- 의정 아카데미 운영(10·11월, 행정사무감사 및 예산심사 대비 직무교육)
- 의원 맞춤형 교육, 위탁교육 및 상임위원회 지원(연중)

### [1] 능동적이고 선제적인 의정홍보 추진

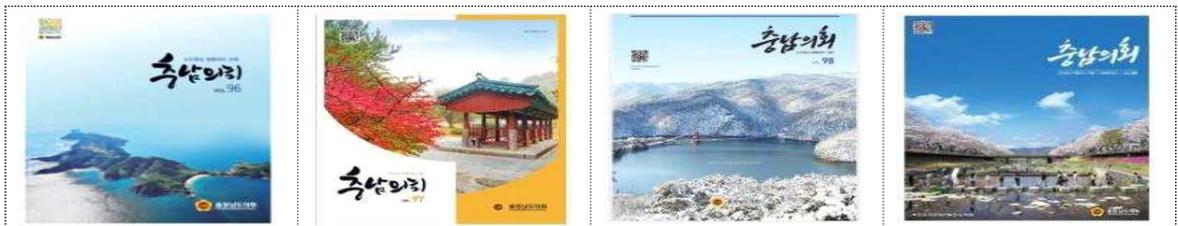
- 의정활동에 대한 소통방식 다양화로 의정 공감대 확산
    - 신년 기자회견('23.1월) 통해 2023년 의정방향, 주요과제, 추진계획 등 공유
    - 의정활동 홍보협력 및 성과 홍보를 위한 언론사 간담회 수시 개최
  - 언론과의 소통·협력 기반 구축을 위해 선제적 취재 지원
    - (6월말 기준) 보도제공 225건, 보도건수 6,070건, 인터뷰 35건, 기고 7건
    - 신속 정확한 보도자료 제공을 위한 언론대응 역량강화 교육(1회, 53명)
  - 지상파 및 케이블 방송을 통한 도의회 역사와 성과 캠페인 광고 제작·송출
    - 충청남도의회 계묘년 새해 캠페인 광고('23. 3. 6. ~ 3. 31.) 송출
    - 제12대 도의회 개원 1주년 캠페인 광고('23. 7.3. ~ 7. 31.) 송출
- ※ 지상파(KBS·MBC·TJB), 케이블(LG헬로비전, CMB충청방송, SK티브로드)

#### 앞으로

- 신속한 보도자료 제공으로 의정성과 홍보에 선제적 대응
- '다시보는 의정활동' 온라인 사진전 개최(7월, 의회홈페이지)
- 도민과의 소통·공감을 위해 의회 영상소식을 지속적으로 홍보

### [2] 의정활동 공감·이해를 위한 「충남의회」 소식지 제작

- 제12대 의정활동 공유·확산으로 교류와 소통의 매개체로 정착 유도
  - 소식지 제99호, 4월 제작·배부(9,900부), 홈페이지·모바일 통한 의회소식 구독
- 한눈에 보는 주요성과, 의회 및 연구 활동 등 다양한 의정 소식과 일상 편의, 문화·관광·축제 등 다양한 도민 생활 밀착형 콘텐츠 수록



#### 앞으로

- 의원별 의정활동 성과가 도민들께 잘 전달되도록 제작
- 23. 7월 의회소식지 제100호 기념 특집호 제작·배부

### 【1】 민원해결 매개체 「지역민원상담소」 운영 활성화

- 지역주민의 정책 건의·현안 의견 수렴을 위한 지역민원상담소 설치·운영
  - (운영) 18개소(천안3개소, 아산 2개소, 그 외 1개소)
  - (민원처리) 459건(민원처리 390, 단순문의 69)
- 상담소 활용 제고를 위한 홍보 방안 다각화 추진
  - 일간지, 인터넷, 도정신문(매월 2회), 반상회보(매월), SNS 등
- 상담관 역량강화를 위한 교육 간담회 추진(2회)

#### 앞으로

- 상담소 수시 점검 및 실적이 저조한 상담소 집중관리
- 홍보 팸플릿 등 포스터 제작 배부(시군, 읍면동)

### 【2】 의정발전 위한 여론 수렴 및 민원 신속 처리

- 제3기 의정모니터 구성(37명) 및 출범(임가: 2023. 5. 29 ~ 2025. 5. 28.)
  - 의정제안 인센티브 시범사업 수립·운영을 통한 참여도 및 실효성 제고
  - 정보 공유 및 역량강화를 위한 의정모니터 간담회·교육 등 실시
- 의회 민원창구로서의 진정민원 만족도 제고(민원 처리기간 단축 등)
  - '23년 6월 현재 진정 91건 처리(회신 10건, 이첩 1건, 불수리(중복민원) 80건)

#### 앞으로

- 정보공유 및 역량강화를 위한 간담회 실시(10월, 12월)
- 의정모니터 3분기 지정과제 선정·운영

### 【3】 SNS 활용 도민과 쌍방향 소통하는 의회 구현

- 도민과 소통하는 도의회 이미지 구축을 위한 SNS 채널 운영
    - 쌍방향 소통을 위한 SNS 의정홍보 콘텐츠 제작·게시(5개 채널)
      - \* 페이스북, 인스타그램, 블로그, 카카오토티, 트위터,
  - 도민 관심 및 참여 유도를 위한 팔로워 확대 이벤트 추진(연5회)
    - '23. 6월 현재 팔로워수 19,388명('22년 16,881명), 전년대비 2,507명(14.8%) 증가
- ⇒ 앞으로 SNS 홍보 캐릭터(백룡아·충랑이) 활용 등 효과적인 홍보방안 구상

### [1] 적극적 자치입법 지원으로 도민 중심, 행동하는 의회 구현

- 조례안의 완성도 강화를 위해 입법고문 제도 운영 및 합동검토 실시
  - 공감하는 소통의정을 바탕으로 충남도민에게 필요한 조례 제정안 검토 65건
  - 변화하는 선진의정 구현을 위하여 현행에 맞게 조례 개정안 검토 50건
  - 책임의정 실천을 위해 실효성이 없는 조례 폐지안 검토 7건
- 도·시군 입법담당공무원 역량강화 지원을 위한 입법담당공무원 연찬회 개최
  - 법령안편집기, 조례안 입안·심사 교육 : 14개 도·시군 공무원 90명 ('23. 3.)
- 의원 발의 조례 제정 활성화 및 의정활동 지원 자료 제공
  - 법령정보 및 타 의회 동향 등을 수록한 의정정보지 발간(월 1회, 230부)
  - 매월 40여권의 신간 도서 제공, 1·2분기 독서왕 선정 및 상패 수여(의원 6명)

#### 앞으로

- 적기 입법을 위한 법제심사 기간 단축 지속 추진 (20일 → 18일)
- 타 시·도 입법검토 절차 우수사항 벤치마킹 추진

### [2] 도의원 정책연구 및 정책개발 활성화 지원

- 정책개발을 위한 의원 연구모임 활성화
  - (연구모임) 의원 연구모임 규정 일부 개정 및 '23년도 연구모임 선정·운영(27개)
  - ▶ 연구모임 주제를 타 상임위 소관 업무까지 선정할 수 있도록 개정('23. 5.)
- 도의회 정책위원회 운영(도의원, 전문가 포함 20명)
  - ▶ '23년도 정책위원회 운영계획 수립 및 정례회 개최('23. 4.)
  - ▶ '23년도 의원정책개발 연구용역 심의·선정('23. 4.) : 17개 도정현안 과제
  - ▶ 자치분권 과제 발굴 위한 '자치분권 강화 추진단 구성 및 운영('23. 6.) : 9명(도의원, 전문가)
  - ▶ '22년도 의원정책개발 연구용역 사후평가('23. 6 ~ 7.) : 8건(정량 및 정성평가)
- 도민과 전문가 등이 참여하는 2023년 의정토론회 추진('23년도 상반기 5회)
  - ▶ '22년 의정토론회 성과공유집 발간('23. 4.)
  - ▶ '23년 상반기 의정토론회 개최 : 5회(수요조사는 총 6회)

#### 앞으로

- '23년 연구모임 운영 의정토론회 개최 지원, 의원정책개발 연구용역 추진
- 자치분권 강화 추진단 운영(과제선정, 전문가 자문, 토론회 개최 등)

### [1] 「충남형 입법평가」 기반 조성을 통한 자치입법권 강화

- '좋은 입법'을 위한 지속가능한 '충남형 입법평가시스템' 구축
  - 전문적·객관적 입법평가를 추진하여 조례의 규범성 및 실효성 제고
  - 조례 제·개정 현황 분석, 조례안 합동검토제 참여 등을 통해 입법평가 데이터 구축
- '23년 내실있는 입법평가 추진으로 조례의 규범성·실효성 강화
  - '20.1.1. 이전 시행 조례 164건의 법령정합성 등을 평가하여 개선방안 모색
- 입법기관으로서의 의회 위상 제고 및 도민복지 증진을 위한 조례 정비 추진
  - 입법평가 실시 조례 430건('19.1.1. 이전 시행) 중 개선필요 조례 379건 정비 추진
    - ▶ 정비 완료(76건), 제346회 임시회(7월) 정비 예정(194건), 연내 정비 추진(109건)
  - 전체조례(1,024건) 전수조사를 통한 법령데이터 정비(128건)

#### 앞으로

- 제2기 충청남도의회 입법평가위원회 구성(7월)
- '20.1.1. 이전 시행 조례(164건) 개선방안 모색(7~12월)
- 개선필요 조례(379건) 중 정비 미완료 조례(303건) 지속 정비(7~12월)

### [2] 「입법평가 협력시스템 구축」을 통한 자치입법권 실질적 강화

- (대내 협력) 도내 출연 연구기관 등과 분야별 협력체계 구축
  - 충남연구원 등과 분야별 협력방안 마련하여 입법평가 방법론 개발
  - 분야별 전문가 인력풀 구성하여 지속가능한 입법평가 발전기반 조성
- (대외 협력) 국가 및 지방자치단체 입법평가 관련 기관과 협력체계 구축
  - 한국법제연구원, 국회입법조사처 등과 자치입법권 강화 협력기반 조성
  - 입법평가를 추진하는 광역의회 등과 연대·협력방안 모색
  - 자치입법권을 제한하는 불합리한 상위법령 개선방안 모색

#### 〈충남형 입법평가 전국적 파급효과〉

- ① 충남형 입법평가 벤치마킹 : 세종, 강원, 울산, 충북, 대전, 전북, 전남, 경남, 광주(광역시) 당진, 서울 강서, 경기 수원(기초)
- ② 입법평가 제도화 지원 : 국회(입법조사처), 서울, 경남, 전북, 당진 등 다수
- ③ 공론화 : 한국공법학회, 입법이론실무학회, 법제처·한국지방자치법학회

#### 앞으로

- 자치분권 강화 추진단 지원을 통한 의회 위상 제고, 자치권 강화
- 국가 및 지방의회 입법평가 관련 기관과 연찬회 세미나 추진

### 【1】 예·결산 심층 분석으로 전문적 재정심의 지원

- (정기보고서) 예산안·결산 심의 지원을 위한 도 및 교육청 재정분석
  - 충청남도 및 도교육청 「2023년도 추가경정예산안 분석」, 「2022회계연도 결산 분석」 실시
- (조사분석) 의원 및 위원회 요구 사항에 관한 조사·분석 서비스 강화
  - 예·결산 심의전 조사분석 사전수요조사, 맞춤형 보고 실시(28건)

#### 앞으로

- 상임위·예결특위와 차별화된 심층적 예산안 분석보고서 발간
- 의원 및 위원회 주요관심사항, 주요 정책사업 분석 실시

### 【2】 전문가 의견수렴 및 소통으로 재정분석 역량 제고

- (예산정책자문위원회) 예결산 분석 방향 주요 사업 분석 등 의원 및 전문가 의견 수렴
- (예산안 토론회) 도정살림의 큰 방향과 2024년도 예산심사 방향 제시
  - 예산정책담당관 분석내용 및 전문가 검토의견을 통해 다양하고 폭넓은 정보 공유

#### 앞으로

- 예산정책자문위원회 정례회의 개최('23. 10월)
- 민선8기 재정운용 1년 평가에 기반한 예산안 토론회 추진('23. 11월)

### 【3】 의안 비용추계와 재정소요점검을 통한 재정활동 지원

- (의안 비용추계) 의원 발의 조례안 비용추계로 의정활동 적극 지원
  - 객관적합리적 비용추계를 통한 예산의 연계성 강화 및 재정의 안정적 관리 도모
  - (추진실적) 700건('21년 303건, '22년 135건, '23년 262건)

#### 앞으로

- 비용추계를 통한 의안과 예산의 연계성 강화 및 재정의 안정적 관리 도모
- 국회, 타 시도 비용추계 사례검토로 비용추계서 작성방법 지속 개선

### 【4】 예산 재정·정책 정보 제공을 통한 의정활동 지원

- (예산 재정·정책 정보지) 국내 경제동향 및 주요 정책 동향 요약정리 제공
  - (추진실적) 매월 제공('23년 상반기 6회)

#### 앞으로

- 시기별 예산이슈를 선정하여 다양한 예산심의 착안점 제공
- 기존 이메일 발송에서 인쇄 발간을 통한 가독성 및 활용도 제고

### Ⅲ 2022년도 행정사무감사 처분요구 처리상황

#### < 총 괄 >

구 분	계	추진완료	추진중	추진불가	비 고
계	12	6	6	0	
시정요구	2	2	0	0	
제안사항	10	4	6	0	

#### < 완료 사항 > (6건)

##### ① 도 및 시군 행사 시 의전 역할 강화 【제안】

- 道 집행부 및 시군 등에 「도-시군 행사시 도의원 의전 기준」 안내 하고 주요 행사(3·1절, 현충일 등) 개최 시 도의원 의전 및 예우 강화에 만전(사전안내, 이동지원, 자리배치 확인, 오찬간담회 등)
- ※ 각종 행사시 「도의원 의전 예우 기준」 통보 협조요청(정책기획관 '22.10.12.)

##### ② 의회 기념품 개선 【제안】

- 2023년 도의회 방문객 제공용 기념품을 지역특산품 및 道 중소기업 제품으로 구입하여 제공(5종)
- 기념품 제공을 통한 도의회 및 충남도 특산품 홍보와 이미지 제고
- ※ 머드비누, 국수(지역특산품) / 디퓨저, 우산, 수건(도내 소상공인)

##### ③ 정책연구원 추가 충원 채용 【제안】

- 정책지원관 14명 채용 및 배치 완료(2023. 2월)
- 기존 정책지원관 10명(7급)과의 형평성 및 응시자격 등 감안 7급으로 채용

④ 2021년 행정사무감사 처분요구 처리상황 조치 완료 【시정】

- 결산검사 위원 수당의 현실화
  - 결산검사 위원의 수당 지급액을 현실에 맞게 상향(15만원→20만원)
  - \* 「충청남도 결산검사위원 선임 및 운영에 관한 조례」 개정 완료(제342회 임시회)
- 활발한 국제교류 추진
  - 하반기 중 중국 광둥성 인민대표대회와 우호협력교류 추진 및 일본 나라현 의회 초청 예정('22년 10월 교류협력 체결)

⑤ 언론사 홍보비 지급기준 개선 【시정】

- 2023년부터 언론사 홍보비 지급기준에 보도실적(보도자료 노출건수), 항목을 신설하고 발행부수 등 분석지표를 확대하여 지급기준 개선 ('22년 인지도, 홍보효과 → '23년 인지도, 홍보효과, 보도실적 추가)

⑥ 지역민원상담소 운영 활성화 【제안】

- 시군별 18개 지역민원상담소 재정비
- 지역민원상담관 신임·재위촉식 및 간담회 실시('23. 6월)
- 선거법 준수 및 상담소 운영교육 실시(2회), 상담소 현장 점검(1회)
- 지역민에 대한 홍보(도정신문: 매월 2회, 반사회보: 매월, SNS 홍보 등)

< 추진 중인 사항 > (6건)

① 각 위원회 구성 시 도내 전문가 위촉 【제안】

- 도의회 소속 각종 위원회 위원 위촉 시 지역연고, 전문성, 업무 관련성 등을 종합적 고려하여 의정발전에 기여할 수 있는 전문가 위촉

② 언론사 의장단 방문 【제안】

- 주요 지역언론사를 중심으로 의장단과의 간담회, 기자설명회 등을 수시로 개최하여 기관 간 소통과 협의 강화로 의정활동 언론홍보

### ③ 도 및 15개 시군 행사 일정 의원 제공 【제안】

- 행사 일정 필요시 해당 상임위원회와 협력하여 주요일정 제공
- 의회 소통 활성화를 위한 토론 진행 및 부서간 협업 실시
  - 도 및 시군 주요행사, 긴급하고 중요한 소관업무에 대하여 온라인 소통방을 통해 실시간으로 도의원에게 전달되는 체계 마련

### ④ 의원연구실 칼라프린터 설치 【제안】

- 현재 사용중인 프린터(흑백)는 문서 출력기능 저하 및 내구연한 경과
  - '23년 1회 추경예산(3천만원) 확보
  - 의원 연구실에 칼라프린터 48대(의원별 1대) 설치 예정(8월)

### ⑤ 홍보담당관 예산 증액 및 브리핑룸 활성화 【제안】

- 언론과의 소통 자리를 수시로 마련하여 브리핑룸 활성화 추진
  - ※ 기자회견, 의정모니터 간담회, 각종 교육 및 토론회 브리핑룸 활용
- 도의회 의정활동 지원 및 언론홍보 강화를 위해 홍보광고비 등 홍보 관련예산이 증액될 수 있도록 지속적 노력

### ⑥ SNS 활용 홍보 강화 【제안】

- 요일별 콘텐츠를 통해 도민 관심분야의 콘텐츠 제작
- 의회 SNS 노출광고 확대(매주 1회→3회) 및 브랜드광고 추진
- 수요일콘텐츠 「ㄷㄷ한 조례」 를 카드뉴스에서 만화 형식으로 변경 운영
- 충남도의회 SNS 홍보 캐릭터 '백룡이' 와 '충랑이'를 활용한 의정 홍보 차별화 및 홍보효과 제고

## IV. 참고사항

### 1] 당면 현안사항

#### [1] 충청남도의회 청년인턴십 시범사업 추진

◇ 도내 미취업 청년들에게 의회업무에 대한 직무경험을 제공함으로써 진로설계 및 경력관리 등 취업준비에 도움을 주고자 함

- (사업기간) 2024년 상·하반기 중(6개월)
- (모집대상) 도내 만 19~39세 미취업 청년 ※ 채용예정인원 : 5명
- (채용분야) 입법평가, 재정통계, SNS홍보, 회의 속기 등
- (향후계획) 사업비 예산 확보, 사업계획(안) 확정 및 모집 추진 등

#### [2] 주민조례청구 청구인명부 제출에 따른 대응

◇ 지방의회에 조례안 발의 청구 시, 수리된 청구에 대해서는 일정기간 내 의결하도록 의무를 부여하는 등 주민의 직접 참여를 강화

- 청구현황
  - 청구조례(2건) : 충청남도 인권 기본 조례 및 학생인권조례 폐지 조례안  
※ 청구인명부 제출 : 2023. 3. 6.(월) / 안준호(충남 천안시)
- 추진상황
  - 공표·열람 및 이의신청 접수 : 3. 13.(월)~22.(수) / 10일 간
    - 이의신청 : 11건 접수(11,074명, 13,670건), 사 유 : 상세주소 미기재 등
    - 심사 및 통지 : 의회운영위원회 심사(3.30) / 무효처리 - 5,910명(6,393건)
  - 청구인명부 1차 검증(4.26) 후 현재 시·군 검증 등 오류사항 확인(8월말 완료 예정)
- 향후계획
  - 청구인명부 검증 완료(8월 말) → 의회운영위 심사(수리·각하, 9월 중) → 조례안 발의(의 장, 30일이내) → 심 의(1년 이내)

### [3] 의회사무처 전문직위 지정·운영

◇ 전문성이 요구되는 업무분야를 전문직위로 지정하고, 전문관을 선발·배치하여 장기근무를 유도 행정의 전문성과 연속성 확보

- (대 상) 5~7급 공무원이 담당하는 직위 중 전문성이 요구되는 직위
- (절 차) 부서 신청 후 지정위원회 등 심의를 거쳐 대상직위 선정
- (향후계획) 금년도 전문직위 지정, '24년 전문관 선발·배치

### [4] 제12대 의회 개원 1주년 방송 캠페인 및 온라인 사진전 개최

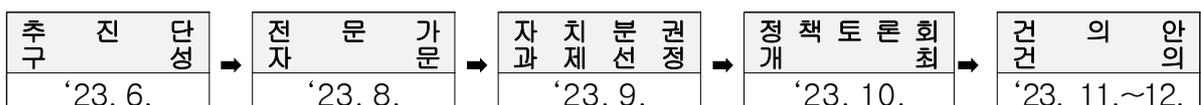
◇ 제12대 의회 개원 1주년을 맞아 캠페인 광고 송출 및 온라인 사진전 개최

- 제12대 의회 개원 1주년 도내 방송사 캠페인 광고 송출
  - 공중파(KBS, MBC, TJB) · 케이블방송(LG충남방송, SK티브로드, CMB충청방송)
  - 송출기간 : 23. 7. 3.(월) ~ 7. 31.(월) 4주간 / 일 3회 이상
- ‘도민중심 행동하는 의회, 사진으로 만나다’ 온라인 사진전 개최
  - 기 간 : 23. 7. 3.(월) ~ 7. 31.(월) 4주간
  - 주요내용 : 각 상임위원회 · 특별위원회 의정활동 및 의원별 의정활동
  - 게재공간 : 의회 공식 홈페이지(의회소식→온라인 사진전)
  - ※ 의회 홈페이지 메인 페이지에 사진전 홍보 팝업창 게시

### [5] 자치분권 강화 추진단 구성 및 회의 개최

◇ 지방의회의 독립성 확보 및 자치분권 실질적 강화 방안 모색을 위한 ‘자치분권 강화 추진단(워킹그룹)’ 구성 및 운영

- 자치분권 강화 추진단(도의원 및 관련 전문가 9명) 구성 및 회의
  - 자치분권 실현을 위한 지방의회 독립성 강화 과제 제시 기능
  - 국회입법조사처 등 관련 기관과 토론회 공동 개최 등 협의
- 향후 계획



## 2 2023년도 의회운영 기본계획

○ 총 7회 118일 운영[정례회(2회) 56일, 임시회(5회) 62일] \* 예비일수 : 22일

회기별	기 간	주 요 안 건	비 고
제342회 임시회	2. 8(수) ~ 2. 21(화) (14일간) ※ 본회의2, 위원회8, 공휴일4	○ 2023 주요업무 계획 보고 (행정사무감사 처리상황 포함) ○ 2022회계연도 결산검사 위원 선임 ○ 조례 제·개정안 등 처리	· 신 정(1.1) · 설 연휴(1.21~24) · 정월대보름(2.5)
제343회 임시회	3. 28(화) ~ 4. 6(목) (10일간) ※ 본회의4, 위원회4, 공휴일2	○ 도정 및 교육행정 질문 ○ 조례 제·개정안 등 처리	· 삼일절(3.1)
<b>결산검사[4. 13(목) ~ 5. 2(화)] : 20일</b>			
제344회 임시회	5. 9(화) ~ 5. 18(목) (10일간) ※ 본회의2, 위원회6, 공휴일2	○ 2023년도 제1회 추가경정예산안 처리(도교육청) ○ 조례 제·개정안 등 처리	· 어린이날(5.5) · 부처님오신날(5.27)
제345회 정례회	6. 12(월) ~ 6. 27(화) (16일간) ※ 본회의4, 위원회8, 공휴일4	○ 도정 및 교육행정 질문 ○ 2022회계연도 결산 승인 ○ 조례 제·개정안 등 처리	· 현충일(6.6)
제346회 임시회	7. 12(수) ~ 7. 25(화) (14일간) ※ 본회의2, 위원회8, 공휴일4	○ 2023 주요업무 추진상황 보고 ○ 2023 행정사무감사 기간 결정 ○ 조례 제·개정안 등 처리	· 광복절(8.15)
제347회 임시회	9. 7(목) ~ 9. 20(수) (14일간) ※ 본회의4, 위원회6, 공휴일4	○ 도정 및 교육행정 질문 ○ 2023 행정사무감사 계획 승인 ○ 조례 제·개정안 등 처리	· 추석연휴(9.28~10.1)
제348회 정례회	11. 6(월) ~ 12. 15(금) (40일간) ※ 본회의4, 행정사무감사14, 위원회16, 공휴일6	○ 2023 행정사무감사 ○ 도정 및 교육행정 질문 ○ 2024 본예산, 2023 추경 예산안 처리 ○ 조례 제·개정안 등 처리	· 수능일(11.16) · 예산의결시한(12.16) · 성탄절(12.25)

※ 연간회의 가능 일수 : 140일

### 3 의회사무처 간부명단

(2023. 7. 12. 현재)

직 위				직 급	성 명	현보직일
사무처장				지방이사관	이정구	2023. 01. 01
총무담당관				지방서기관	심완보	2023. 01. 01
	총무팀장	지방행정사무관	정재선	2023. 01. 16		
	인사팀장		공석			
	관리팀장	지방행정사무관	이미현	2023. 01. 16		
	비서팀장	지방행정사무관	이종하	2022. 07. 01		
의사담당관				지방서기관	정제석	2022. 01. 01
	의사팀장	지방행정사무관	정현미	2022. 01. 12		
	기록팀장	지방속기사무원	유정순	2021. 01. 01		
홍보담당관				지방서기관	이은형	2023. 07. 01
	기획홍보팀장	지방행정사무관	성영순	2021. 07. 01		
	도민소통팀장	지방행정사무관	안가영	2023. 01. 16		
입법정책담당관				지방서기관	김현진	2020. 01. 29
	입법지원팀장	지방행정사무관	한인영	2022. 01. 12		
	정책지원팀장	지방행정사무관	황학수	2022. 10. 06		
	입법평가팀장	지방행정사무관	홍준형	2022. 05. 23		
예산정책담당관				지방서기관	조중연	2023. 07. 07
	예산정책팀장	지방행정사무관	김정미	2021. 01. 01		
	예산분석팀장	지방행정사무관	박재용	2023. 05. 18		
의회운영수석전문위원				지방서기관	강인태	2022. 01. 12
	전문위원	지방행정사무관	박용진	2021. 03. 31		
기획경제수석전문위원				지방서기관	김민규	2023. 01. 01
	전문위원	지방행정사무관	김선태	2023. 01. 16		
행정문화수석전문위원				지방서기관	이상희	2022. 07. 07
	전문위원	지방행정사무관	김충훈	2020. 07. 01		
복지환경수석전문위원				지방서기관	김재환	2022. 07. 07
	전문위원	지방행정사무관	정윤태	2020. 07. 01		
농수산해양수석전문위원				지방서기관	임지열	2023. 07. 01
	전문위원	지방행정사무관	조남진	2022. 07. 07		
건설소방수석전문위원				지방기술서기관	김용목	2023. 01. 01
	전문위원	지방시설사무관	김두환	2023. 01. 16		
교육수석전문위원				지방서기관	안민호	2023. 01. 01
	전문위원	지방교육행정사무관	이성근	2023. 07. 01		