

- 2025년 -
주요업무 계획 보고

《 기획경제위원회 》



《충청남도인재개발원》

보고 순서

I. 기본현황

II. 2025년도 업무여건과 운영방향

III. 2025년 주요업무 추진계획

IV. 도의회 관련사항 처리상황

① 2024년도 행정사무감사 처리상황

② 제12대 도정질문, 5분발언 등 추진상황

V. 참고사항

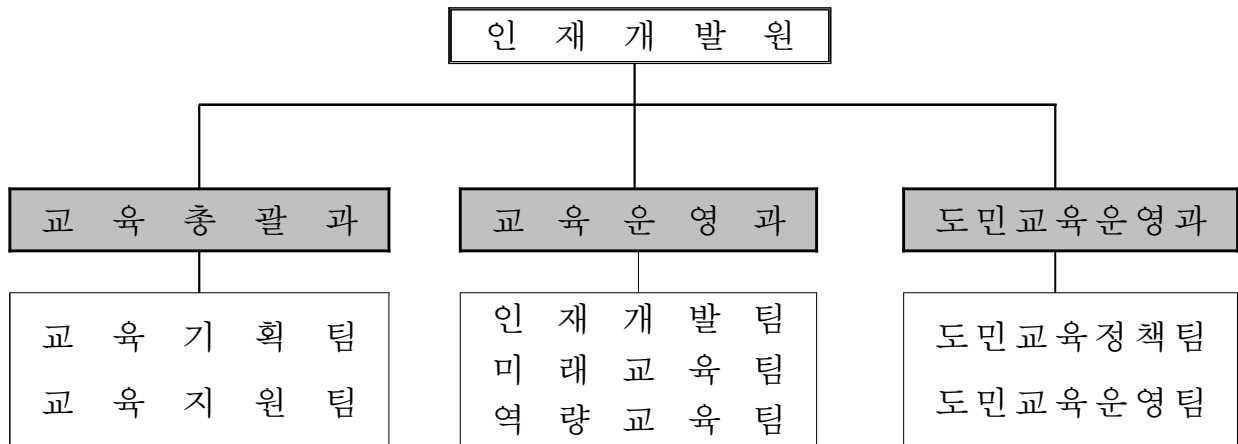
① 2025년도 인재개발계획

② 간부명단

I. 기본 현황

1 기구 및 기능

① 기 구



<정·현원 현황>

구 분	계	일 반 직(정원/현원)						
		3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
계	35/35	1/1	3/3	7/7	9/9	8/9	5/5	2/1
교육총괄과	17/17	1/1	1/1	2/2	4/5	5/6	3/1	1/1
교육운영과	11/10	-	1/1	3/3	3/3	1/0	2/3	1/0
도민교육운영과	7/8	-	1/1	2/2	2/1	2/3	0/1	-

※ 정원 외 : 공무원 8명, 파견(세종시→인재개발원) 1명, 시간선택임기제 1명

<시설 현황>

구 분	강의실	전산강의실	자료실	분임토의실	소강당	대강당	생활관
개소	7	3	1	8	1	1	54
면적(m ²)	946	505	129	382	194	594	1,409
수용인원(명)	491	168	50	196	132	393	107

※ 대지 44,365m²(13,420평), 동수/연면적: 5동/12,645m²(3,825평)

② 주요기능

교육총괄과

- 원내 소관사무의 종합계획 수립·조정·총괄
- 인재개발계획 수립(프로그램 개발) 및 성과 분석
- 원내 인사, 복무, 예산 편성·집행 및 시설 관리
- 인적자원개발(HRD) 및 교육연찬대회 운영 및 교수요원 관리

교육운영과

- 공무원 교육운영계획 수립 및 성과 분석
- 공무원 교육생 선발·관리 및 과정별 교육 운영
- 역량교육계획 수립 및 운영, 과제개발
- 교육훈련 설문조사·분석, 교육생 생활지도

도민교육운영과

- 민관협치 핵심인력(소상공인, 자율방범대, 의용소방대 등) 연수
- 도·시군 공공기관 및 각종 시설 종사자 직무교육
- e-러닝(나라배움터, 사이버교육센터) 운영
- 자치단체통합교육관리시스템 및 전산장비 유지 관리

2 예산현황

세 입		세 출	
790.3백만원		7,160백만원	
위탁 교육비	489.8백만원	교육환경 조성	1,310백만원
구내식당 수입	300 백만원	교육운영 내실화	2,188백만원
사용료 수입	0.5백만원	행정운영경비	3,662백만원

II. 2025년도 업무여건과 운영방향

업 무 여 건

- ◆ 도민 체감 성과창출을 위한 공직자 역량 강화 요구
 - 도정목표 공감대 확산, AI시대 변화, 직무교육 등
- ◆ 도민교육 정착 이후, 도민교육 내실화 필요
 - 도민교육 내용, 범위, 주기 등에 대한 재구조화
- ◆ 노후화된 시설·장비로 인한 교육환경 개선 필요성 확대
 - 중대재해 사전예방 및 교육생 요구사항 충족

운 영 방 향

- ◆ 힘센충남 실현을 뒷받침할 공직자 양성
 - ◆ 직급별 역량 제고 및 전문성 함양과 자기개발 기회 제공
 - ◆ 디지털 시대를 주도할 미래역량 배양
 - ◆ 민관이 함께 성장하는 도민교육 추진
 - ◆ 수요자 중심의 안전하고 쾌적한 교육환경 조성
- ⇒ **도정에 실질적으로 기여하는 고품질 교육 제공**

Ⅲ. 2025년 주요업무 추진계획

1] 힘센충남 실현을 뒷받침할 공직자 양성

[1] 도정성과 창출을 지원할 국·도정 핵심 교육 (14과정 380명)

◇ 바람직한 공직관 및 확고한 국·도정 철학을 바탕으로 행정환경 변화에 대응하고 성과를 창출하는 공직자 양성 교육 실시

- 도민이 체감하는 정책성과 창출을 위한 국·도정 교육 확대
 - 베이밸리 메가시티, 스마트 농업, 탄소중립, 저출생 교육 등
- '국민에 대한 봉사자, 공익의 구현자'로서의 공직 가치관 내재화
 - 적극행정, 청렴, 다양한사회 등 인식 개선 및 공공성 제고 교육

[2] 신규공무원의 성공적 적응지원을 위한 기본교육 (3과정 1,320명)

◇ 신규공무원의 공직가치관 확립과 기본 직무역량 강화 등 신속한 조직 적응을 위한 체계적 교육 추진

- 직무수행에 필요한 행정 기초지식 배양으로 업무적응력 강화
 - 예산회계 기초실무, 민원실무, 인사관리, 공문서 작성법 등 직무교과 운영
- 대화·소통 및 경험 노하우 공유로 조직문화 이해 및 적응 지원
 - 공직선배 멘토링, 소통공감, 초급 실무자 리더십 등 적응력 향상 교육

[3] 지방시대를 이끌 핵심인재 양성을 위한 장기교육 (42주, 90명)

◇ 지방분권, 균형발전 등 지방시대를 선도하기 위한 조직 핵심 실무자 및 중간 관리자로서의 정책 대응력 강화 교육

- 지자체 주도로 일할 수 있는 자치역량강화 인적 기반 조성
 - 인구감소, 지방소멸 위기 대응, 국·도정 과제, 일자리 등 교육
- 지역현안과 연계한 과제관리로 현장 지향적 정책 역량 강화
 - 개인연구과제, 분임과제 및 국외정책과제연수 내실 강화

② 직급별 역량 제고 및 전문성 함양과 자기개발 기회 제공

[1] 직급별 수요자 중심의 맞춤형 역량교육 (32과정 704명)

- ◇ 승진 예정 직급에 요구되는 역할과 역량 인식 및 자질 향상
- ◇ 실습 위주의 맞춤형 교과 운영으로 관리자 리더십 역량 제고

- 수요자 맞춤형 역량 강화 교육에 리더십 등 최신 트렌드 반영
 - 과장, 팀장, 실무자 역량교육에 리더십 추가 개선 운영
 - ※ 과장급 후보자 역량교육과 역량진단 연계 운영 (전문가 피드백 실시)
- 도정 현업 수준의 모의과제·기법 활용을 통한 만족도 제고
 - 역량교육 특성을 반영한 교육·평가용 실습과제 활용으로 효율성 향상

[2] 행정·기술 변화 적응을 위한 전문교육 (42과정 970명)

- ◇ 미래 업무환경 변화에 유연한 대응을 위한 직무 전문가 양성 및 행정 내·외부 혁신을 위한 소통과 협력 교육 강화

- 창의·혁신적 마인드 함양을 통해 실무·관리 능력 제고
 - 계약감사공사실무, 재난안전, 공간정보를 활용한 토지관리 등 직무교육
- 공직사회 조직문화 개선 및 행정 외부 환경과의 소통 강화
 - 충남형 리더십, 갈등관리, 민원서비스향상 및 심리상담 교육 등

[3] 공직만족도 및 정서적 안정 제고 위한 소양교육 (26과정 740명)

- ◇ 일과 삶이 조화로운 공직생활을 위한 재충전의 교육 운영

- 기본소양 및 자기개발 등 미래변화에 대비한 맞춤형 교육 강화
 - 인문학, 경제학, 퇴직준비, 미래설계 교육 등 실시
- 회복·치유 등 재충전을 통한 자기 돌봄의 시간 제공
 - 소통심리학, 공무원 힐링, 건강관리, 치유가 필요해 교육 등

③ 디지털 시대를 주도할 미래역량 배양

【1】 최신 디지털기술 트렌드를 반영한 미래지향형 교육 (13과정 1,010명)

◇ 급변하는 디지털 환경에서 미래 대응역량 강화 및 디지털 정보에 대한 비판적 사고와 윤리의식 제고를 통해 정보 분별능력 함양

- 교육생 흥미유발과 참여도 제고를 위한 **실습교육 확대 편성**
 - 최신 IT트렌드 이해, 디지털 리터러시 이해 및 활용, 빅데이터 등
- 실무에 적용할수 있도록 **교육생 수준에 맞춘 학습 환경 조성**
 - 한글, 엑셀, 파워포인트 기초·심화, 미리캔버스를 활용한 콘텐츠 제작 등
- **다양한 디지털 학습 수요를 반영한 멀티미디어 콘텐츠 제작능력 배양**
 - 스마트기기 활용, 숏츠·카드뉴스 제작, 챗GPT와AI도구, 3D 프린팅 등

【2】 일과 학습 병행가능한 사이버 교육환경 제공 (780과정 101,000명)

◇ 국·도정, 공직가치 및 디지털 역량 등 e-러닝을 통한 공직자 역량강화
◇ 2개 플랫폼을 활용, 거리와 시간 제약없는 효율적인 교육기회 제공

- **(나라배움터)** 국가공무원인재개발원과 협의 통해 공직자 대상 운영
 - 공직가치, 국정과제, 리더십, 직무공통, 직무전문 등 8개분야
 - 필수교육을 포함한 180과정, 15기, 60,000명
- **(사이버교육센터)** 민간 전문기관 위탁으로 도내 공직자 대상 운영
 - 도정책심, 리더십, 외국어, 정보화, 인문교양 등 11개 분야
 - 자기개발 과정까지 포함한 600과정, 21기, 41,000명
 - 교육생 선호과정 지속 발굴·탑재 통한 콘텐츠 품질관리

4 민관이 함께 성장하는 도민교육 추진

[1] 도민과의 도정 공유를 통한 힘센충남 실현 (38과정 4,730명)

- ◇ 주요 국·도정 공유 및 이해 심화를 통한 도민 자치역량 배양
- ◇ 공공기관 및 단체 등 실무역량 증진을 통한 도정 운영 효율화

- 유관단체 역량교육을 통한 도정참여 확대 등 민관협치 강화
 - (시군 순회교육 등) 소상공인, 자율방범대, 적십자봉사회, 의용소방대, 보조금 단체 등 대상 활동 역량 증진(12개 단체, 48회, 3,590명)
- 공공기관 교육 확대를 통한 도정 시책 공유 및 추진 동력 확보
 - (교육 정례화) 도·시군 공공기관 신규자 과정 정례화(3회, 90명)
 - (직무교육) 보고서, 예산, AI 등 분야별 과정 개설(70기관, 18회, 440명)
- 시설 종사자 및 생활 밀접 분야 등 교육 확대로 도민 인식 개선
 - (시설종사자) 장애인지원시설 보조금시스템 등 실무교육(2회, 60명)
 - (생활밀접분야) 주민자치, 청소년유해환경감시단, 마을만들기, 도민 리포터, 도민참여예산 등 분야별 필수 지식 전달(6개 단체, 11회, 460명)

[2] 도민의 실질적 수요를 반영한 맞춤형 교육과정 개설 (603과정 4,090명)

- ◇ 수요자 중심 최신 이러닝 콘텐츠를 통한 온라인 자기주도 학습 지원
- ◇ 도민이 직접 설계하는 교육과정 운영을 통한 교육 효과성 제고

- (e-러닝) 도정이해, 인문교양 등 도민이 원하는 온라인 교육 기회 제공
 - ※ 도정, 자격증, 인문, 외국어, 취미 등 연중 상시 개설(사이버교육센터, 600과정, 4,000명)
- (도민공모) 도민이 원하는 교육 상시 공모로 맞춤형 교육 개설(3과정, 90명)
 - 주요 단체 필수 이수 과목(청렴, 주민자치) 등으로 점진적 교육 확대

5] 수요자 중심의 쾌적하고 안전한 교육환경 조성

[1] 시설 안전점검 및 보완 통한 중대재해 사전예방

- ◇ 재해발생 요인에 대한 선제적 조치로 교육시설 사고 제로화
 - ◇ 체계적인 안전점검 및 설비 관리로 안전한 교육환경 제공
- ※ 인재개발원 시설 : 1994년 준공 후 30년 경과

- 道 안전보건 순회점검 시 개선 권고된 시설물 보완 공사 시행
 - 노후 급수펌프 등 급수설비 수선 공사(42,390천원)
 - 구내식당 바닥타일 교체 및 조리실 개선 공사(379,200천원)
 - 후생동(기계실) 지하 누수관련 지반조사(18,040천원)
- 석면제거 및 시설물 관리·안전사고 예방 조치 강화
 - 석면 건축자재 잔여분(523m³) 완전 철거(91,800천원)
 - 운동장 경계 펜스 개선(16,300천원)
- 제3종 시설물 안전점검, 위험성 정기평가 등 안전사각지대 제거

[2] 교육생 관점의 청사관리 통한 교육 만족도 제고

- ◇ 교육생의 제안·불만사항에 대한 수시 접수 및 즉각적인 처리
- ◇ 쾌적한 교육환경 조성으로 학습능률 향상

- 내용연수(5년) 경과 및 성능저하로 인해 교육 지장 초래하는 장비 교체
 - 교육용 전산장비 122대(PC 112대, 모니터 10대)
- 무선 인터넷 환경 구축, 냉난방 시스템 설치(교육 행정동 3층 복도)
- 신선하고 건강한 식단 제공 통한 시설 만족도 향상
- 여건에 맞는 조정 실시로 깨끗한 청사환경 조성

IV. 도의회 관련사항 처리상황

① 2024년도 행정사무감사 처리상황

< 총괄 >

(단위 : 건)

구분	계	추진완료	추진중	추진불가	비고
	25	16	9		
시정요구	2	2	0		
처리요구	10	5	5		
제안사항	13	9	4		

< 완료사항 >

① AI 교육과 관련된 보안문제 등 교육개선 <시정요구>

- (문제점) 그동안 AI 등 디지털교육에 정확성 및 보안문제 관련 내용이 없어 AI의 위험성에 대한 인식이 부족하였고, 교육 관리체계도 미흡하였음
- (조치결과) 2025년 디지털교육과정*에 AI의 한계인 정확성과 보안문제 관련 과목 반영하고, 교육전반에 대한 운영매뉴얼도 수립·운영
* 챗GPT와 AI도구 활용, 디지털 리터러시, 스마트기기 활용 등

② 인재개발원 재직자 전문성 강화를 위한 교육과정 설계 <시정요구>

- ('24년 교육) ①교수요원 역량강화 및 HRD 실무과정(12명), ②교육운영 담당자 토론회(12명), ③HRD 워크숍(10명), ④전직원 역량강화 워크숍(33명)
- (향후계획) 「2025년 인재개발원 내부직원 역량강화」 실시*(25년 1월중)
* 베이벨리, 탄소중립 등 도정비전의 이해, 사회인식개선, 디지털 트렌드 이해와 활용

③ 급식 재료비 적정성 검토 <처리요구>

- (그동안) 제철 식재료 선정, 교육생 건의사항 적극 반영 실시
- (향후계획) 철저한 실 급식 인원의 조사를 통하여 식재료 절감 및 제철 식재료를 사용하여 식비 대비 질 좋은 식단을 제공 노력 지속

④ 도민 교육 과정 폐지 및 변경 사항 명확화 <처리요구>

- (문제점) '25년 인재개발계획 상 도민교육과정 변동 사항이 명확히 기재되어 있지 않아 교육생 혼란 우려
- (처리결과) '25년 인재개발계획 작성 시 공무원 교육과 도민교육을 명확히 구분하여 표시하고 신설·폐지 과정 기재를 통해 교육생 혼란 방지
※ '24년 행정사무감사(11. 15.) 당일 요구 사항 보완한 인재개발원계획 제출 완료

⑤ 사이버 교육 과정 수요 저조 문제 해결 및 예산 효율성 개선 <처리요구>

- (처리결과) '24년 추진결과 수요저조 콘텐츠 폐강 후 최신 콘텐츠로 대체
- (향후계획) 사이버교육센터 홈페이지 내 의견수렴 메뉴 신설 및 콘텐츠별 수강 선호도 분석 후 교육 운영 시 반영하고 On/Off-Line홍보* 강화
* 충청남도 및 인재개발원 SNS, 인재개발원 홈페이지, 반상회보, 도정신문 등

⑥ 사이버 교육 계약 공백 문제 개선 <처리요구>

- (처리결과) '25년 사이버교육센터 계약 완료('24. 12. 31.)
- (향후계획) 계약절차 진행으로 인한 교육 공백기를 최소화하여 사이버 교육 운영 추진

⑦ SNS 홍보 자료 디자인 확인 <처리요구>

- (문제점) 교육 홍보 내용의 효과적인 전달을 위해 인재개발원 SNS 홍보 카드뉴스나 웹 포스터의 디자인 샘플을 검토할 필요가 있음*
* 인재개발원 자체제작 홍보물 디자인 샘플의 도 의회 제출 요청(11. 15.)
- (처리결과) SNS 홍보 카드뉴스 및 웹 포스터 디자인 샘플 제출 완료(11. 15.), 향후 정기적인 디자인 검토 및 보완을 통해 전달력 높은 홍보물 제작 노력

⑧ 주민자치 교육 강화 <제안사항>

- (그동안) '23년 전 시군 순회 교육 및 '24년 「주민자치회 컨설팅」(집합) 운영을 통해 원활한 주민자치회 운영을 위한 필수 지식 및 우수 사례 공유
* ('23년) 16회, 1,394명 / ('24년) 2회, 67명 교육 완료
- (처리결과) '25년 「주민자치회 컨설팅」 개설(2회, 60명) 및 교육 정례화를 통해 주민자치회의 성숙한 의사결정 문화 조성을 위한 체계적 교육 운영

⑨ 전문강사 선정시 사전검토 및 교육내용 확인 강화 <제안사항>

- (문제점) 교육담당자의 교육과정 이해 부족 및 강사선정 체계 미비로 인한 교육효과 저하 발생을 방지하기 위한 근본적인 대책 필요
- (처리결과) 교육과정 수립 전 교육담당자의 강의내용 숙지 및 체계적인 강사선정 등 교육운영 개선을 위한 「교육과정 운영 매뉴얼」 수립·시행
※ 교육과정 관련 자료 정리, 강사후보군 선정, 유선 인터뷰로 팀장·부서장 강사 선정 심의

⑩ 시설 활용도 향상 및 민간개방 확대 <제안사항>

- (그동안) '23~'24년 시설 대여 실적*을 분석하면 민간 대여 비율은 15%로 타 시도 보다 높은 수준으로 나타났음
* 시설대여 실적 : ('23년) 총25건 중 민간대여 2건 ('24년) 총 29건 중 민간대여 6건
- (향후계획) 홈페이지, SNS활용 홍보물 게시 등 적극적 홍보를 통하여 민간 및 외부기관의 시설 이용률 제고 노력 경주

⑪ 컵잇슈 관련 본원 내 다회용컵 적극 활용 <제안사항>

- (그동안) 교육동 휴게실(1, 2, 3층) 내 다회용컵 비치 완료 및 다회용컵 350개 구입 완료('24.12.)
- (향후계획) 본원 교육생 및 시설물 대관 신청 담당자 등에게 다회용컵 사용 관련 지속적 홍보 실시

⑫ 입찰 과정과 계약 내역에 대한 투명성 확보 필요 <제안사항>

- (처리결과) 「자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」의 절차 및 평가 기준에 따라 적격자를 선정하고, 조달청(나라장터)을 통해 입찰과정 공개 완료
※ 계약 완료 후 「충청남도 계약정보공개시스템」을 통해 용역계약 현황 등 공개 완료

⑬ 도민 교육 참여율 개선 방안 마련 <제안사항>

- (문제점) '24년 도민교육 추진(33과정, 94회, 5,018명)을 통해 목표(4,708명) 초과 달성(106.6%) 하였으나, 일부 교육과정에서 목표인원에 미달*하는 결과
* 시설종사자 교육 실적 : 344명(목표<600명> 대비 57.3%)
- (처리결과) '24년 계획 수립시 담당부서·기관 등 협의를 통해 교육수요를 정확히 반영한 교육인원 설정 및 교육 참여 활성화를 위한 유인책* 지속 발굴
* '25년 공공기관장 경영평가지표에 인재개발원 교육 이수 실적 반영(道 역량강화 참여실적<1점>)

⑭ 2025년 교육과정 체계적 편성 <제안사항>

- (문제점) 교육 전문인력 부족 및 운영 매뉴얼 미비로 강사섭외, 교육 프로그램 구성 등 체계적 교육운영에 한계
- (처리결과) 교육담당자의 강의내용 숙지, 강사 후보군 발굴, 부서장 심의 등 교육운영 개선을 위한 「교육과정 운영 매뉴얼」 수립완료 및 시행

⑮ 도정 방향에 맞는 교육과정 개선 <제안사항>

- (처리결과) 도정 핵심과제* '25년 인재개발계획 반영완료(14과정, 380명)
* 미래형 스마트 농업, 자연(농업) 치유관광, 베이밸리, 저출생인구문제 등
- (향후계획) 도정에 대한 실시간 모니터링 및 주요부서와의 수시 협의 통해, 도정의 최신·핵심내용이 교과목에 반영될 수 있도록 지속 관리
※ 정책집행자인 공직자 수준에 맞춰 일반 도정교육보다 전문화된 내용 포함

⑯ 위원회 운영 내실화 및 교육계획 심의 강화 <제안사항>

- (그동안) 교육훈련심의위원회*를 총3회 운영(정례회 2회, 임시회 1회)
* 교육훈련심의위원회 : 총12명(당연직 5명, 위촉직 7명) / 인재개발계획 심의·변경·자문·
- (향후계획) 위원회 심의자료 사전배포, 서면·대면회의 적절한 병행, 운영회 심의·자문범위 확대 등 내실있는 회의운영 위한 개선방안 실시(연 3회이상 실시)

< 추진중인 사항 >

① 교육시설 환경 개선<처리요구>

- (그동안) 옥상방수 실시, 석면철거 공사 진행, 구내카페 리모델링 완료, 와이파이설치 등 교육환경 개선공사 실시
- (향후계획) 잔여 석면철거 공사, 구내식당 개선공사 및 본원 수선 부분 지속적 관리 등의 시설유지관리 노력 지속

② 사이버 교육 어플 설치 문제 개선 <처리요구>

- (그동안) 어플 설치 시 '알 수 없는 확장자' 알림이 뜨는 문제 등 해결을 위해 구글플레이 및 앱스토어에 정식 어플로 등록 추진 노력*
* 구글 및 애플 가이드라인에 따라 한정적 사용자 범위 등 사유로 정식 어플 등록 불허
- (향후계획) 원활한 모바일앱 설치를 위해 다운로드 매뉴얼을 간소화하여 안내하고 지속적으로 계약업체인 (주)휴넷에 어플 등록 요청 및 모니터링 추진

③ 현장학습 업체 선정 지연 문제<처리요구>

- (그동안) 업체 자격 제한*에 따른 신청 저조, 재공고 후 심사로 선정
* 도내 소재 업체 중 관광진흥법의 종합여행업, 국내여행업 등록 업체
- (향후계획) 도 홈페이지 공고 및 제안서 작성 부담 완화를 통해 업체 참여를 유도하는 등 신속한 업체 선정을 위해 노력

④ 역량교육 과정의 개선과 피드백 시스템 강화<처리요구>

- (그동안) 역량교육 특성을 반영한 직급별 맞춤형 교과 운영(4개 기법), 직급별 역량 자가진단 및 역량 평가로 피드백 및 외부평가 시스템 적용
- (검토) 직급별 개발된 핵심역량 모델에 기반한 모의과제 실습 중점 교육으로 변화에 한계가 있지만, 시대적 변화에 대응할 교육 편성 필요
- (향후계획) 교과 운영 시 핵심역량 교육에 리더십 등 추가 편성하여 최신 트렌드 반영('25년~)하고, 피드백 및 외부평가 시스템 지속적 적용

⑤ 공직자 교육 달성목표와 실적 개선 <처리요구>

- (그동안) 공직자 교육 실적('24년 기준)을 분석한 결과 전문교육, 소양교육, 디지털교육의 목표 대비 실적이 낮게 나타남*
* 목표달성율 : 전문교육(62.3%), 소양교육(85.2%), 디지털교육(85.5%)
- (향후계획) ①도 및 시군 교육 수요조사 실시로, 교육수요의 정확한 예측, ②과정별 인원 부족 시 관련부서 협조 강화, ③도·시군 홍보 강화

⑥ 교육과정의 중복성 및 비선호 과목 개선<제안사항>

- (그동안) 매년 교육만족도를 반영한 성과분석 및 과목평가를 통해 만족도 낮은 비선호 과목의 폐강 및 신규 교과목 개설 추진
- (향후계획) '25년도에는 교육신청이 저조했던 과정(21개)은 폐강, 선호도 높은 과정(7개)은 횟수 확대, 신규과정 개설(28개), 우수강사 섭외, 중복 교과 편성 지양 등 만족도 향상을 위한 개선 노력 지속

⑧ 도민을 위한 연수원 신설 제안 <제안사항>

- (시설현황) 아산시 폐교 대학*(서남대 아산캠퍼스)은 2018년도에 폐교, 현재 매각을 위한 청산절차가 진행중에 있음(7차례 매각절차)

*시설: (위치)아산시 송악면 평촌리 일원 (규모) 부지 158,068㎡, 3개동 준공(12층, 10층), 1개동 미준공

- (검토결과) 대상 시설은 청산절차가 진행중으로 임대사용이 어렵고, 장기간 방치로 인해 교육시설 활용위한 리모델링 비용이 추가발생하는 점, 거대한 시설규모 중 일부만 사용불가능한 점을 고려했을 때, 글로벌30 사업과 연계해 활용한 서남대 본교(전북 남원) 사례 등을 참고한 장기과제로 추진

⑨ 충남 특산품 판매공간 제안 <제안사항>

- (검토결과) 충남경제진흥원과 협조하여, 홍보효과가 높은 후생동 1층 공간에 지역특산품 및 소상공인 제품 홍보대를 설치하고, QR코드 활용해 판매자와 연결하는 방식으로 추진 추진

- (향후계획) 충남경제진흥원 담당부서 현장방문(25.1.) 후 세부 운영방안 조율
※ 충남방문의 해와 연계한 관광상품 홍보 병행 실시

⑩ 유튜브를 통한 교육 프로그램 게시 <제안사항>

- (검토결과) 유튜브 개설·운영은 가능하지만, 국가공무원인재개발원 등 타 기관 사례를 보면 전문업체에 동영상 제작·편집 등 위탁운영 및 별도 인력·비용(제작비 등) 투입에도 불구하고 구독자 및 조회수가 저조한 상황임

- (향후계획) 유튜브 채널 등 다양한 온라인 플랫폼 활용은 대단히 중요함. 우선 기존 매체 인스타그램과 인재개발원 홈페이지 등을 활용한 짧은 동영상 게시 후 사용자 반응 분석을 통해, 홍보 채널 점진적 확장 추진

※ 교육과정(신규, 정예 등) 숏츠 동영상 제작 등을 통해 콘텐츠 다양성 확보

② 제12대 도정질문 및 5분 발언 추진상황

【5분 발언 추진상황】

< 총괄 >

연도	계	추진완료	추진중	추진불가	비고
계	1		1		
2022 (하반기)					
2023					
2024	1		1		

< 추진중인 사항 >

- 인재개발원 부지내 공공기관 공동사용시설 구축 제349회 안종혁 의원
- (그동안) 다목적 교육관 관련, 「충청남도 교육훈련 5개년 계획」에 반영하고('23.2.), 관계기관 협의 진행('23. 8./'24. 4./'24. 9./'24.11.)
- 위 치 : 공주시 금흥동 101번지(인재개발원 부지 내)
 - 규 모 : 연면적 9,600㎡ / 지하1층 · 지상4층
 - 총사업비 : 430억원(공사, 설계, 감리, 부대비용 등)
 - 사업내용 : 강의실, 다목적 체육관, 탁구장 및 체력단련실 등
- (의견수렴) 공동사용 관련 관계기관 의견 각기 상이
- 충남연구원 : 연구원 부지내 자체 증축 희망
 - 교통연수원 : 최근 시설 개선 및 본원 이전검토 등 변동성이 큰 상황
 - 공주시청 : 현안사업 과중으로 인한 건립사업 공동투자 난해
 - 道 교육청 3개 기관(교육연수원, 국제교육원, 안전수련원) : 시설 공동이용에 부정적
- (검토결과 및 향후계획) 현재로서는 공동사용시설에 대한 수요부족 예상, 사업비 과다 등 보다 신중한 검토 후 장기과제로 추진

V. 참고 사항

1 2025년도 인재개발계획

[집합교육]

구 분	2025년도			2024년도			전년 대비 증감		
	과정(개)	기수(기)	인원(명)	과정(개)	기수(기)	인원(명)	과정(개)	기수(기)	인원(명)
총계	118	249	9,944	109	246	9,794	9	3	150
공무원교육(합계)	80	164	5,214	79	166	5,086	1	△2	128
국·도정 핵심교육	14	19	380	15	19	410	△1	-	△30
기본교육	3	10	1,320	2	7	970	1	3	350
신규임용	1	8	1,280	1	6	940	-	2	340
첫 공직생활 준비백서	1	1	20	-	-		1	1	20
임기제실무자	1	1	20	1	1	30	-	-	△10
장기교육	1	1	90	1	1	90	-	-	-
역량교육	7	32	704	12	46	826	△5	△14	△122
핵심역량강화	7	32	704	8	38	596	△1	△6	108
리더십역량강화	-	-	-	4	8	230	△4	△8	△230
전문교육	29	42	970	27	44	1,300	2	△2	△330
직무공통	8	15	360	9	18	540	△1	△3	△180
직무전문	21	27	610	18	26	760	3	1	△150
디지털교육	13	34	1,010	14	33	990	△1	1	20
소양교육	13	26	740	8	16	500	5	10	240
도민교육(합계)	38	85	4,730	30	80	4,708	8	5	22
유관단체	13	48	3,590	7	37	3,270	6	11	320
공공기관	15	21	530	13	23	638	2	△2	△108
시설중사자	1	2	60	4	13	600	△3	△11	△540
생활 밀접 분야	6	11	460	6	7	200		4	260
도민공모	3	3	90				3	3	90

[e-러닝]

구 분	2025년도			2024년도			전년 대비 증감	
	과정(개)	기수(기)	인원(명)	과정(개)	기수(기)	인원(명)	과정(개)	인원(명)
(합계)	780	36	105,000	780	32	90,000	-	15,000
나라배움터	180	15	60,000	180	15	45,000	-	15,000
사이버 교육센터	600	21	41,000	600	17	41,000	-	-
		연중상시	4,000		연중상시	4,000	-	-

2 간부명단

구 분	직 위	직 급	성 명	현부서임용일
인재개발원	원 장	지방부이사관	조성권	2024. 10. 1.
교육총괄과	과 장	지방기술서기관	전병두	2024. 7. 1.
	교육기획팀	지방행정사무관	김영량	2024. 3. 18.
	교육지원팀	지방행정사무관	홍영신	2025. 1. 21.
교육운영과	과 장	지방서기관	최기호	2023. 8. 29.
	인재개발팀	지방행정사무관	성동영	2025. 1. 21.
	미래교육팀	지방행정사무관	박용분	2024. 8. 5.
	역량교육팀	지방행정사무관	한연규	2024. 7. 22.
도민교육운영과	과 장	지방서기관	정광모	2024. 7. 1.
	도민교육정책팀	지방행정사무관	김상우	2023. 1. 16.
	도민교육운영팀	지방행정사무관	박옥희	2023. 7. 21.