

2021. 1. 21.(목)
운 영 위 원 회

2021년도 주요업무계획



의회사무처

보고 순서

I. 일반 현황 / 1

II. 2021 여건과 과제 / 3

III. 2021 주요업무 추진계획 / 4

IV. 2020 행정사무감사 처리상황 / 15

V. 참고사항 / 18

① 2021년 회기운영계획

② 의회사무처 간부명단

I. 일반 현황

□ 조 직 : 1처 5담당관 7전문위원



□ 정원 : 136명 / 현원 : 137명

(2021. 1. 21.현재 / 단위 : 명)

구분	합계	일반							소방	별정	시간선택제 임가제	청경	공무직	교육
		소계	2·3급	4급	5급	6급	7급	8·9급						
정원	136	93	1	11	17	22	30	12	1	2	18	2	6	14
현원	137	92	1	11	17	23	26	14	1	1	18	2	6	17

※ 1명 과원 사유 : 교육행정직 +3, 일반직 △1, 별정직 △1

□ 주요기능

총담 당 무관	예산, 인사, 국제교류, 후생복지, 청서관리, 의전·행사 지원 등
홍담 당 보관	의정활동 홍보, 인터뷰 자료 등 작성, 출입기자언론사 관리 등
의담 당 사관	회의소집, 본회의 운영, 의안처리, 회의록 작성 등
입법정채담 당 관	입법지원, 의정토론회·연구모임, 의정자료, 정책지원 등
예산정채담 당 관	예·결산 심의 지원, 재정분석, 비용추계 등

□ 예산현황

<예산 총괄>

(단위 : 백만원)

총예산액	사무처운영	의정활동	비 고
15,577	11,759	3,818	道 전체예산의 0.19%

※ 2020년 본예산 : 14,218백만원

<부문별 내역>

(단위 : 백만원)

구분	세항별	예산액	비 고
총계		15,577	
사무처 운영	소계	11,759	
	인 력 운 영 비	8,775	인건비, 직급보조비, 성과상여금 등
	사 업 예 산	2,685	의정홍보, 지역민원상담소, 정책활동지원 등
	기 본 경 비	299	사무관리비, 여비, 업무추진비 등
의 정 활 동	소계	3,818	
	의정활동비	756	의정자료수집 및 연구비(월120만원), 보조활동비(월30만원)
	월 정 수 당	1,669	월정수당(월3,312천원)
	국 내 여 비	68	원격지 회의참석, 현장방문 등
	국 외 여 비	176	공무국외출장 여비
	의정운영공통경비	383	의정활동 및 예결특위 업무추진
	의회운영업무추진비	262	의장단, 상임위원장 업무추진
	의원역량개발비	66	의원 위탁교육비 등
	의원정책개발비	210	조사, 연구 등 용역
	의장협의체부담금	117	시·도의회의장협의회 부담금
	의원국면연금·건강부담금	111	의원 국민연금 및 건강보험 기관부담금

II. 2021 업무여건과 과제

〈 업무여건 〉

- 문재인정부 집권 5년차 맞이 및 민선7기 성과를 마무리하는 시점
 - 2022년 대선 및 지방선거 예정으로 본격적 선거일정 돌입 예정
- 제11대 도의회 후반기 운영성과 극대화 및 도민의견 정책반영 강화
 - 분야별 정책점검 및 효율적 예산재정 분석 등 도민체감 성과 창출
- 32년만에 전부개정된 지방자치법 후속 조치 및 관련 제도기반 마련
 - 인사권 독립 등 본격시행(22.1월)에 앞서 체계적 준비와 대응 필요
- 코로나19 장기화에 따른 소상공인 자영업자 지원책 마련에 총력

〈 중점과제 〉

- ① 의정활동 전문인력 확충 등 시대변화에 부응하는 조직 운영
 - ② 지방의회 인사권 독립 선도적 준비 및 새로운 의회 위상정립
 - ③ 도민과 함께 소통하고 공감·협력해가는 열린 의정 실현
 - ④ 효율적인 의사(議事) 운영 및 체계적이고 정확한 기록 관리
 - ⑤ 도민이 만족하는 정책제안 내실화로 합리적인 대안 제시
 - ⑥ 도민 복지증진과 지역발전을 위한 자치입법활동 지원 강화
 - ⑦ 심층분석과 정책발굴로 의회 재정권한을 높여 신뢰도 제고
- ⇒ **의회 전문성 강화로 도민 체감도 높은 성과 창출에 중점**

Ⅲ. 2021 주요업무 추진계획

1] 시대변화에 부응하는 조직 운영

- ◆ 체계적인 의정활동 지원을 위한 조직 혁신 및 인력 확대·운영
- ◆ 변화하는 행정수요에 부응하는 조직운영으로 일하는 의회상 정립

[1] 의정활동 지원인력 확충 및 전문성 강화

- 사무처 기구 확대에 따른 인력 확충으로 도의회 전문성 제고
 - 향후 조직개편시 일반직, 임기제, 시간선택제, 속기직 등 인력 확보

- ▶ (일반직) 입법정책담당관 사후입법평가팀 신설(신규총원 3명)
- ▶ (임기제) 다양한 의정활동 홍보 지원 및 사후입법평가(신규총원 2명)
- ▶ (시간선택제) SNS·미디어 홍보 및 도민소통 강화(기존 1명+신규총원 3명)
- ▶ (속기직) 각종 회의 속기번문 및 회의록 작성(기존 10명+신규총원 2명)

[2] 2021년 공공기관(의회) 청렴도 평가 준비

- 공공기관 청렴도 1등급 재달성을 위해 평가지표 체계적 준비
 - 2020년 종합청렴도는 7.56점으로 2등급 달성(19년 대비 0.42점 ↑)
- 20년도 평가결과 분석을 통해 부패인식, 예산과 부패통제, 부당한 업무처리 요구 등 상대적으로 낮은 점수에 대해 집중적으로 관리
 - * 평가항목 ① 의정활동 : 부패인식(8개 항목), 부패경험(6개 항목)
 - ② 의회운영 : 예산(3개 항목), 부패통제(2개 항목)

[3] 의회청사 사무공간 재배치 용역 추진

- 회의공간 및 공유공간을 개선하여 업무의 효율성을 높이고 도민과 함께하는 개방된 청사 조성으로 소통하는 의정 실현
- 기본설계 수립 및 실시설계용역 발주
 - 사업기간 : '21. 2. ~ 6. / 사업비 : 80,000천원(설계비)
 - 향후, 실시설계용역 결과를 반영한 공사비 22년 본예산 확보
- ※ 1층 : 담당관실, 민원인 대기공간 조성 / 2~3층 : 상임위원회, 의원연구실 배치

2 지방분권 실현을 위한 의정활동 지원 강화

- ◆ 지방자치법 전부개정에 따른 자치분권 시대 체계적 준비·대응
- ◆ 진정한 지방분권 실현과 의회의 새로운 도약을 위한 역할 모색

[1] 지방의회 인사권 독립에 따른 준비 TF팀 구성·운영

- 지방자치법 전부개정안 공포('21.1.12), 1년 경과 후 '22.1.13일부터 시행
 - 사무직원 정원과 임면, 직무신분보장, 정책지원 전문인력 책정 등 신설

- * 지방의회의 의장은 사무직원을 지휘·감독하고 법령과 조례·의회 사무직원의 임용·보수·복무·신분보장·징계 등은 지방공무원법 적용
- * 지방의회의원 정수의 1/2범위 내 조례로 정책지원 전문인력 책정

- 사무처 자체 정원 책정 권한을 확보토록 시도의회 의장단과 공조체계 유지, 실무 워킹그룹 및 가칭)충청남도의회 인사권 독립 TF팀 구성·운영

앞으로

- 지방자치법 시행령 개정 등 행정안전부 후속조치 이행에 맞춰 지방의회 인사·복무·징계 등 조례규칙안 마련 등 추진

자치경찰제 '21.7.1일 시행에 따른 의회 조치

- ▶ 충청남도 자치경찰위원회 구성에 따른 위원 추천(2월중)
 - ※ 7명(도지사1, 도의회2, 국가경찰위원회1, 교육감1, 추천위원회2)
- ▶ 자치경찰위원회 소관 상임위 지정 및 관련 조례 등 제·개정안 심의(3월중)

[2] 지방의회 부활 30주년 기념 행사 준비

- '21년 지방의회 부활 30주년을 기념하여 의미있는 행사로 개최
 - 1961.5.16일 해산 이후 1991.7.8일 제4대 충청남도의회 개원(55인)
- 도민이 참여하고 함께하는 '소통과 협력의 장' 행사로 마련
 - 행사일정 : 2021. 7월 중 / 기념행사 및 퍼포먼스
 - 참석대상 : 도민, 도의원(역대 의장단, 전직 도의원), 관계 공무원 등
 - 주요행사 : 기념식(퍼포먼스), 이벤트 개최, 릴레이 토론회, 영상제작 등
 - 소요예산 : 약 100,000천원(행사운영비) ※ 2021년 추경예산에 확보
- ➡ 행사 준비위원회(도·시군의원, 전문가, 공무원 등)를 구성하여 체계적 준비

3] 도민과 함께 소통하는 열린의정 실현

- ◆ 의정 홍보 컨트롤타워 기능을 정립하여 의정활동 홍보효과 제고
- ◆ 다양한 매체를 활용하여 도민과 함께 소통하는 도의회 이미지 구축

【1】 체계적인 의정 홍보를 위한 기반 강화

- 수시 의정 홍보 전략회의 운영을 통한 홍보콘텐츠 발굴
 - 홍보담당관과 전문위원실이 협업하여 누수 없는 홍보 추진
- 의정활동 홍보 제고를 위한 직원 언론대응 역량강화 교육(2회)
 - 언론대응, 보도자료 작성, SNS 홍보 기법 등 교육 실시
- 인터뷰, 기고, 특집기사 등 언론사 기획보도 추진
 - 의정활동 성과가 신속 보도될 수 있도록 선제적 자료 제공

【2】 신문·방송·영상매체 활용 도민 소통 확대

- (신문) 일간지·인터넷·지역주간 신문사 협력 의정홍보 확대
 - 의정현안, 시기성 이슈 등에 대한 전략적 기획홍보 추진
- (지상파) 3사(KBS, MBC, TJB)와 의회 홍보 캠페인 광고(2회/연 30일)
 - 지상파 활용하여 도의회 노출빈도 확대와 대외 이미지 제고
- (케이블) 방송 3사 회기별 「의정뉴스」 제작·송출(6회/연 40일)
 - 다양하고 활발한 도의회의 의정활동을 뉴스형태로 제작 홍보
- (공모전) 「도민이 바라본 의회란(가제)」 주제로 영상공모전 개최
 - ‘의회에 대한 바람과 의회 바로알기’ 영상공모로 도민 참여형 홍보 추진

【3】 시대 변화에 맞는 뉴미디어 의정홍보 강화

- (SNS) 공식 채널* 활용 홍보대상 확대 추진(팔로워 8천여명 → 1만명)
 - * 페이스북, 인스타그램, 트위터, 블로그, 카카오톡
 - 요일별 정기콘텐츠 게재, 온라인 이벤트(5회), 페이스북 라이브 방송 등
- (홈페이지) 의정 홍보를 위한 콘텐츠 지속 발굴 및 자료 신뢰성 제고
 - 의정활동 온라인 사진전·도민의 소리 게시판, 자료 정비의 날 운영 등

4] 도민 의견 수렴 및 제안제도 활성화

- ◆ 도민의 생생한 현장 목소리 수렴을 통해 소통하는 의정 구현
- ◆ 도민이 진정으로 원하는 것을 반영해 나가는 실천하는 의회상 정립

[1] 지역민원상담소 운영 내실화

○ 지역민원상담소 전체 16개소 설치 완료 추진(상반기)

- 운영 중 : 12개소(천안2·3, 공주, 보령, 아산1·2, 서산, 계룡, 당진, 금산, 서천, 청양)
- 운영준비 중 : 1개소(논산)
- 장소선정 추진 중 : 3개소(천안1, 부여, 태안) / ※ 미설치 합계: 2개소(홍성, 예산)

○ 지역민원상담소 운영 활성화 방안 마련

- 「충청남도의회 지역민원상담소 설치·운영에 관한 조례 시행규칙」 제정(3월)
- 상담소 운영 준칙 및 상담사 근무수칙 등 보편적 운영기준 마련

○ 도민의 각종 건의사항 수렴, 고충민원 해결에 구심점 역할 수행

- 상담소 기능 및 설치 지역(위치)을 적극 홍보하여 도민참여 확대
- 상담사 역량 교육 및 상담소 운영 지도로 민원 해결 만족도 제고

[2] 의정발전을 위해 도민과의 소통 채널 활성화

○ 「제2기 의정모니터」 출범('21.5월말) 준비 * 1기 의정모니터: 60명('19.5.~'21.5.)

- 1기 의정모니터의 제안을 반영하여 분과별 운영제도 신설
- 적극적으로 활동하는 우수 의정모니터에 인센티브 제공 추진

○ 의정발전 제안제도 활성화

- 의정활동 관심 제고를 위해 「의정발전 제안서 공개모집」 실시(2회)
- 청소년, 대학생의 참여율을 높이기 위해 도내 학교 대상 집중 홍보

○ 의회 진정민원 처리기한 5일 단축 추진(현재 처리기준 30→25일)

- 억울한 심정으로 제출한 도민 민원사안의 신속 처리 필요
- 소관부서와 적극적으로 협력하여 도민불편 최소화

5 효율적인 의사(議事) 운영 및 정확한 기록 관리

- ◆ 의정 및 도정 여건을 고려한 계획적이고 효율적인 회기 운영
- ◆ 체계적인 의안 관리 및 정확한 회의록 작성·보존 유지

【1】 의정 및 도정 순기에 맞는 효율적인 회의 운영

- 연간 의회운영 기본계획에 따른 의사운영으로 의정활동 안정성 강화
 - 총 6회 121일(정례회 2회 62일, 임시회 4회 59일) / 예비 19일
- 안건의 법정 처리기한 준수 및 적기 처리로 의정운영 책임성 강화
 - 도정·교육행정 질문(4회, 3·6·9·11월), 주요업무 보고(2회, 1·7월), 결산승인(6월), 행정사무감사(11월), 예산안 심의(11~12월)
- 감염병 대응 본회의 비대면 회의시스템 구축(50,000천원, 추경확보)
 - 비대면 출석, 표결 근거 법규개정 완료(기본조례, 회의규칙)

【2】 의안의 체계적인 관리 및 심사 강화

- 의안의 법적요건 점검 및 신속한 배부로 내실있는 심사 유도
- 의안처리 상황 의안 정보시스템 적시 등록, 심의안건 요지 제공
- 건의·결의안 사후 관리 : 집행부 공동대응, 추진상황 보고(연2회)
- 공유재산관리계획안 심사 강화 : 재산소관 상임위 심사 후 예결위 종합심사
- 위원회의 전문적 심사 필요 안건에 대한 전문가 활용(규정제정 시행)

【3】 지방자치법령 개정에 따른 회의운영 제도 정비

- 지방자치법 주요개정 내용 : 회의 운영 자율권 부여
 - 정례회(2회) 운영, 의원발의 요건(재적의원 1/5 또는 10인 이상), 임시회 소집 요구(재적의원 1/3이상)의 자율적 운영
- ➔ 지방자치법 시행령 개정 후 기본조례 및 회의 규칙 개정

【4】 정확한 회의록 작성·보존 유지

- 임시 회의록 홈페이지 신속한 게재로 도민 알권리 충족(3~10일)
- 정확한 회의록 작성체계 구축, 위원회 별 속기조 편성 운영
- 회의 결과 통고(회의 종료후 30일 이내, 단체장) 및 회의록 보존

6] 도민이 만족하는 정책제안 및 전문성 강화

- ◆ 정책제안 활동 및 행정사무감사를 통한 집행부 견제 기능 강화
- ◆ 도민의 의정 참여 유도 및 의원 직무연수를 통한 의정 전문성 강화

[1] 정책 제안 및 집행부 견제 활동 지원

- 도정평가 및 정책제안 내실화로 합리적 대안 제시
 - 집행부 질문(4회)·5분발언(6회, 12일) 지원 및 추진상황 관리(연 2회)
 - 상임위원회 별 정책 제안사항 등 체계적 관리(반기별 → 회기별)
- 효율적인 행정사무감사 준비 및 실효성 확보
 - 지역상담소, 의정모니터, 진정민원 등을 활용한 도민제보 활성화(연중)
 - 시정 요구사항 처리결과 보고(제326회 임시회), 이행상황 점검(연 2회)
- 도민 눈높이에 맞는 공공기관장 임용을 위한 인사청문회 확대 운영
 - '21예정 : 교통연수원(1월), 개발공사(2월), 연구원(8월), 서산천안의료원(9,10월)

[2] 청소년 의정 아카데미 운영

- 참여대상 : 도내 초·중·고등학생(코로나19 안정화 이후 운영)
- 프로그램 : 본회의 체험, 청소년 의회교실, (찾아가는) 청소년 의회교실
- 운영내용 : 도의회 소개, 지역구 의원과의 대화, 본회의 방청, 도청 견학, 모의의회(입교삭의장선거2분발언조례안 처리 등)
➔ 의원님과 만남을 통한 소통 강화, 우수 소감문 시상으로 적극참여 유도

[3] 직무연수를 통한 전문성 강화

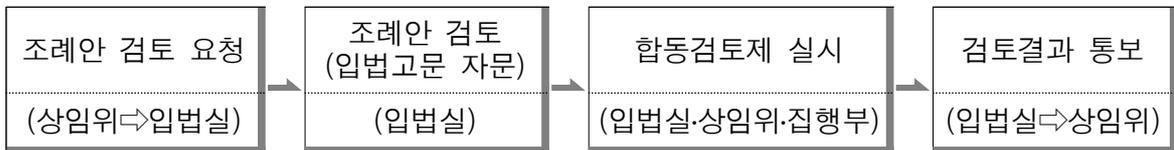
- 의정연수원·지방자치인재개발원 등 공공기관 및 자체연수(32,000천원)
 - 필수교육(결산검사 등) 위탁, 의정아카데미, 소그룹 맞춤형 연수(연중)
- 전화 외국어 등 민간 전문교육기관(희망과정) 연수(33,600천원)
- 의정역량 강화를 위한 의정워크숍 개최(9~10월 / 29,700천원)

7] 도민 복리증진을 위한 자치입법활동 지원 강화

- ◆ 자치입법기관 위상 제고 및 전문성 향상을 위한 입법활동 지원
- ◆ 조례 실효성의 주기적 분석·평가를 통한 의정활동 지원 전문성 강화

【1】 자치입법 활동지원 내실화

- 의원발의 조례안 합법성 검토를 위한 입법고문제도 운영 방안 개선 추진
 - 다양한 외부전문가 검토 및 의견 수렴을 위한 입법고문 추가 위촉(4→6명)
 - ※ 현재는 의원발의 조례안 1건당 입법고문 1명이 자문
- 의원발의 조례안의 합법성 및 실효성 강화를 위한 합동검토제 운영



※ 2020년 의원발의 조례안 검토실적: 205건

- 최신 법령, 조례의 재개정 정보를 수록한 의정정보지 발간(월 1회 210부)
 - 타 시·도 조례 및 관련법 제공시 우리도 접목가능 자료 우선 발굴

【2】 조례의 실효성 제고를 위한 입법평가제도 전면 시행

- '20년 25개 조례 대상 시범평가(자체평가 및 연구용역평가 병행) 추진
 - 시범평가 분석 결과 자체평가 확대방안 마련 필요(입법평가위, 12.7.)
 - ※ 평가결과 : 개정 11건, 개정 및 이행권고 12건, 폐지 1건, 유보 1건
- 규범적 평가와 정책평가를 통합한 선도적 입법평가 시스템 개발 추진
 - 법적 분석 및 경제·사회학적 분석 등 접목방안 강구(※ 타시도 법적 분석 중심)
 - 위원회 위원 확대(15→20명), 지표개선을 위한 조례 개정
 - 입법평가 전담팀 설치(4명)를 통한 의정활동 지원의 전문성 강화
 - 입법평가제도 정착 및 제도적 발전을 위한 한국법제연구원 업무협약 추진

8] 일하는 의회 구현을 위한 정책지원 강화

- ◆ 의원 의정활동 및 도정발전을 위한 정책개발 지원 강화
- ◆ 지역현안 해결방안 마련 및 도정 발전방안 제시를 위한 의정토론회 활성화

【1】 정책개발 및 전문성 강화를 위한 연구모임 활성화 지원

- 자치입법 및 정책연구·개발 위한 2021년도 의원 연구모임 운영
 - (연구주제) 지역정책 연구·개발, 의정 및 지방자치 발전과제 등
 - (지원규모) 연구모임당 5백만원 내 범위(활동기간 6개월 미만인 경우 3백만원)
 - ※ 예산, 연구의 성격, 난이도 등을 감안하여 활동비 조정 가능(심의위원회)
 - (등록점검) 연구모임 등록(2월), 중간점검(7월) 및 연구결과 공유(12월)
- 연구모임이 제안하는 2021년 의원정책개발 연구용역 추진(210백만원)
 - (지원대상) 연구모임의 활동 목적 및 주제와 관련한 연구용역
 - (과제제안) 상임위원회별 연구모임 등록 후 용역과제 1-2건 제출, 정책위 심의·선정
 - (추진일정) 과제제안·심의(2월-3월), 계약 및 추진(3월-12월), 결과 공개('22.1월)

【2】 도정발전 방안 제시를 위한 정책연구지원 내실화

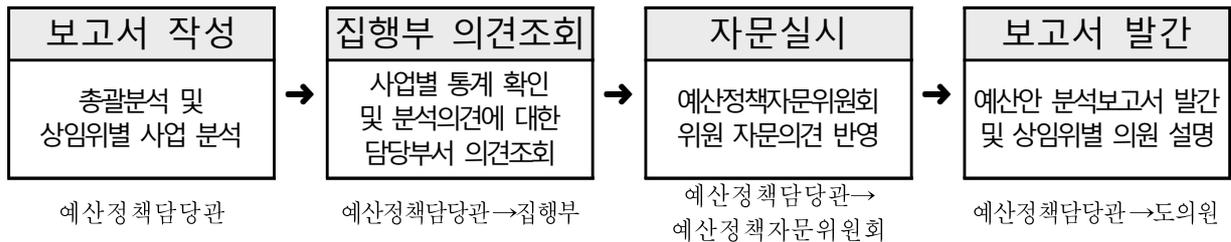
- 제2기 충청남도의회 정책위원회 운영 활성화 : 20명(의원 11, 전문가 9)
 - (전체회의) 용역제안과제 심의, 정책자문 / (소위원회) 각 분과 정책자문
 - ※ 소위원회 활성화를 위해 도의원-외부위원(전문가) 협의 정책자문 과제선정 추진
- 도민과 전문가 등이 참여하는 2021년 의정토론회 추진(의원1인당 2,140천원)
 - (토론주제) 도정·교육행정, 지역현안, 의회발전방안 조례 제개정 등
 - (향후계획) 코로나19 지속시 인터넷 중계 위한 추경예산 확보 '20년 성과공유집 제작
- 의원 의정활동 강화를 위한 입법정책연구원 실무역량 강화
 - 입법정책연구원 연찬회 개최 : 2회(상·하반기) ※추경시 관련 예산 확보
 - 신규 입법정책연구원 멘토-멘티 지정 운영(조례입안, 예산분석 등)

9] 심층분석과 정책발굴로 의회 재정권한 강화

- ◆ 예·결산 심의 지원을 위한 객관적·전문적인 정기보고서 발간
- ◆ 재정이슈 및 현안사항에 대한 적시 대응시스템 강화

【1】 도, 교육청 예·결산 심층분석 보고로 의정활동 지원

- 추진시기
 - 2020회계연도 결산분석 : '21. 6월
 - 2021년도 추가경정 예산안 분석 : '21. 4 ~ 6월(수시)
 - 2022년도 출연계획안 분석 : '21. 9월
 - 2022년도 예산안 분석 : '21. 11월
- 추진방법 : 재정총량, 자원배분, 지출성과 등 심층분석
 - ※ 5분발언, 도정질문, 연례반복되는 문제사업 중점 조사·발굴
- 추진절차



【2】 재정 관련 정책발굴 및 정보 제공

- 정책적 아이디어 제공, 제도개선 방향 모색, 이슈 등 선점
 - 도민 니즈(Needs) 반영, 효율적 성공사례 조사 발굴
 - 재정이슈 및 현안사항에 대한 모니터링 강화
 - 의원 및 위원회 요구사항에 즉각 대응(조사·분석 회답)
 - 의정활동에 필요한 예산분석 관련 정보(통계, 현황 등) 적시 제공
- ⇒ **의회 재정심의 권한 강화, 일하는 충청남도의회 구현 뒷받침**

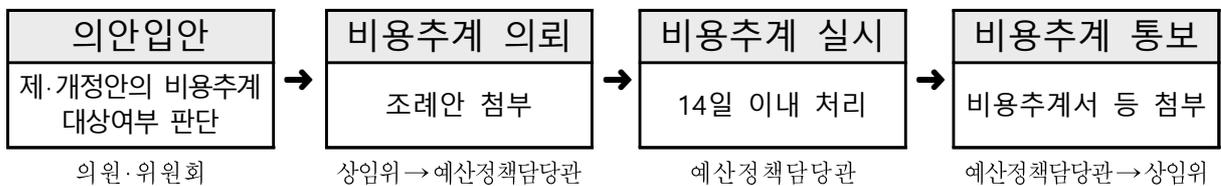
10 합리적·객관적 비용추계로 의원 입법활동 적극 지원

- ◆ 재정수반 의안 발의에 따른 합리적이고 예측 가능한 계량적 비용추계
- ◆ 낭비적 재정요인 통제 및 재정운영의 건전성 확보 도모

【1】 합리적·객관적 의안 비용추계 추진

- 의안 발의에 따른 합리적 비용추계로 의정활동 적극 지원
 - 의안 비용추계 절차, 작성 사례를 종합한 안내 책자 발간(상반기)

○ 추진절차



- 장래예측, 객관적 비용추계능력 배양 등 업무 연찬 및 제도개선
 - 분석기법 교육(연찬), 의안 비용추계 근거 규정¹⁾ 개정 등

< 2020년 추진결과 >

- ▶ 의안 비용추계 처리 : 89건
 - 의회운영1, 기획경제19, 행정문화11, 복지환경22, 농수산해양13, 안전건설소방12, 교육11
 - 비용추계 47건(1억이상 13건, 1억미만 34건), 비대상 등 42건

【2】 재정소요점검(Scorekeeping)제도 도입

- 조례 등 자치법규 입법 시행 후 재정에 미친 영향을 분석
 - 입법 본래의 목적 달성을 위한 조치 이행여부 점검과 조례와 예산 간 연계 강화로 재정운영의 효율성 제고
- 5년간 10억원 이상의 재정 수반조례(2021.1.현재 11건) 대상
 - 시행에 따른 비용추계를 재점검, 입법과 재정을 연계

1) 위원회에서 수정 및 제안하는 의안에 대해 비용추계서 첨부 생략과 비대상 근거 마련

11 도민과 함께하는 재정분권역량 강화

- ◆ 도민 요구와 행정수요를 반영한 바람직한 재정운영 도모
- ◆ 지방재정 확충을 위한 세제개편 건의 등 재정분권 역량강화

【1】 도민과 함께하는 「도정살림 대토론회」 개최

- 도민의 다양한 요구를 반영한 합리적인 예산편성을 위하여
의회 차원의 주도적인 토론회 필요
- 개최시기* 및 운영방법(코로나19 지속시 → 온라인 중계 등) 검토
 - * 1안) 상반기 : 다양한 도민 의견 예산반영 가능, 현실적 제약(코로나 등)
 - 2안) 7월~9월 : 의회부활 30주년 계기, 제12대 의정 기간 중 재정운영 방향
 - 3안) 11월 : (예)서울시의회 → 편성 제출된 예산안에 대한 심의방향 토론
- 주 관 : 예산정책자문위원회

※ 2021년 도민과 함께하는 도정살림 대토론회 개최 기본계획(20.10.22.)

- (토론주제) 바람직한 재정운영 방향
- (토론진행) 전문가 발제 → 토론 및 질의응답 → 대안 제시(결론)
- (참여인원) 약 30명(좌장 1, 발제자 2, 토론자 7, 주민 20)

【2】 재정분권 역량강화를 위한 교류네트워크 구축

- 국회예산정책처와 예산분석 포럼 운영 등 지속 교류
 - 예산분석기법 공유 등 국회와 지방의회 간 상생 협력
- 지방재정분권 실현을 위한 국책연구기관과의 협력 강화
 - 한국지방세연구원과 업무협약 체결, 지방공동세 도입 등
재정분권 강화를 위한 합리적인 세제개편방안 공동 모색
- 의회 재정심의 권한 강화를 위한 예산안 제출기한 조정 건의
 - 현행 50일전 제출 → 60일전 제출(지방자치법§127조1항 개정)

IV. 2020 행정사무감사 처리상황

< 총괄 >

구 분	계	조 치 결 과			비고
		완 료	추진중	장기검토	
계	15	3	12		
총무담당관	10	2	8		
홍보담당관	3	1	2		
의사담당관	1	-	1		
공통(의사입법)	1	-	1		

< 총무담당관 > 10건(완료 2건, 추진 중 8건)

1) 의장자문위원회 설치(제안-추진 중)

- 단기적으로는 의정활동 지원과 정책연구 역할을 담당하는 충청남도 의회 정책자문위원회(의원11, 전문가9)를 적극 활용하고 역대 의장단 간담회를 통해 풍부한 의정활동 경험과 노하우 자문 추진
- 향후 의장자문위원회 필요성과 역할, 권한 등을 검토한 후 운영할 계획

2) 업무추진비 지출서류 구비 미흡 등 시정(처리요구-추진 중)

- 「지방자치단체 업무추진비 집행에 관한 규칙」 등을 준수하여 업무추진비 건당 50만원 이상일 경우 참석자 명단을 첨부하고 예산집행에 맞는 인원과 금액이 되도록 집행기준 준수 철저

3) 초과근무 부정수급 관리·감독 철저(처리요구-추진 중)

- 초과근무 사전승인 및 실근무에 따른 사후승인 시 근무내역을 철저히 확인하여 허위 및 불필요한 초과근무가 없도록 지속적으로 직원교육을 실시하는 등 복무관리 철저

4) 업무추진비 집행관련 실무자 교육 필요(제안-완료)

- 지출 기준에 맞는 업무추진비 집행을 위하여 각 상임위원회 회계업무담당 직원대상으로 「지방자치단체 업무추진비 집행에 관한 규칙」 등 회계실무 교육 완료

5) 형평성 있는 교섭단체 지원금 편성(제안-추진 중)

- 의회 교섭단체(소속의원 5인 이상)에 대해 충청남도의회 교섭단체 구성 및 운영에 관한 조례 제7조(지원 등)와 내부방침에 따라 1인당 30만원의 지원금(의정운영공통경비)을 편성하여 집행하고 있음
- 앞으로 교섭단체가 아닌 소수정당에 대한 예산지원 방안 강구 노력

6) 상임위원회 전문위원 개방형 제안(제안-추진 중)

- 지방공무원법 제29조의4(개방형직위)와 지방자치단체의 개방형직위 및 공모직위의 운영 등에 관한 규정에 따라 4급상당의 일반임기제 공무원을 임용, 다양한 지식과 경험을 갖춘 전문인력을 충원하고 있음
※ 現 개방형 직위 : 입법정책담당관, 예산정책담당관, 운영위원회 전문위원
- 3개 개방형 직위 운영을 통해 업무추진 효율성, 필요성, 문제점 등을 면밀히 분석하여 개방형 제도를 확대 운영할 계획

7) 민원인 응대 공간 부족 등 청사 개선(처리요구-추진 중)

- 도민을 위한 개방된 청사 조성을 위해 2021년 2~6월 의회청사 재배치 실시설계용역을 추진하고 의원 및 직원 의견을 수렴한 타당성 조사 연구를 통하여 회의공간 및 민원인 응대 공간 개선
(실시설계용역 결과에 따라 재배치 공사 사업비 22년 본예산 반영)

8) 균형있는 상임위원회 의원 구성(제안-완료)

- 위원회 위원 추천시 위촉 현황 자료를 바탕으로 형평성을 고려하여 정당별·의원별 균형 있게 안배가 되도록 위촉 추진

9) 물품구입 및 인쇄 등 예산홍성 지역 균형있게 집행(처리요구-추진 중)

- 업무추진비, 각종 자료 및 의회소식지 제작 등을 위한 인쇄비, 사무처 운영에 필요한 물품 구입비 등의 예산 집행 시 시군별 균형 집행을 통해 지역 간 예산 집행 쏠림 방지

10) 행정요구자료 답변서 인쇄물 제작형태 개선(제안-추진 중)

- 요구자료 답변서를 제작함에 있어 의원님별 요구사항 자료가 분리되지 않기 위해 책자가 두껍게 제작되었으나 앞으로 분량을 나누어 편리하게 참고하실 수 있도록 답변서 인쇄방법을 개선할 계획

< 홍보담당관 > 3건(완료 1건, 추진 중 2건)

11) 상임위원회 환경 개선(처리요구-추진 중)

- 임시회 및 정례회 중 상임위원회 방송음향, 카메라 화면조정 등이 원활하게 진행될 수 있도록 TV 방송음향을 보수하고 장비 재점검
- 향후 방송시스템 기능 개선사업으로 노후된 장비를 교체하고 방송 카메라를 확대하여 신속하고 정확한 방송 송출이 되도록 관리할 예정

12) 의회 홈페이지 현행화 및 업데이트(제안-완료)

- 홈페이지 자료점검 및 현행화를 수시로 추진하여 조직개편 및 인사발령에 따른 변경사항 등을 신속하고 반영하고 수정완료
- 앞으로 매월 ‘의회 홈페이지 자료정비의날’ 운영을 통해 자료 관리를 강화하고 정확한 의정정보와 맞춤형 콘텐츠 제공 노력

13) 도의회 SNS 등 홍보 강화(제안-추진 중)

- 도의회 유튜브 채널 및 SNS 공식계정 방문자와 구독자 수를 더욱 늘리기 위해 적극적이고 창의적인 홍보활동으로 의정성과 전달 노력
- 지속적인 SNS 이벤트 실시 및 흥미로운 콘텐츠 기획·발굴 추진

< 의사담당관 > 1건(추진 중 1건)

14) 건의·결의안 행정적 처리결과 보고(처리요구-추진 중)

- 중앙행정기관, 국회 등에 이송된 건의·결의안의 사안에 따라 의장단 상임위원회·직원들이 직접 방문하여 적극적으로 대처하고 집행부와 공동 대응할 계획이며 수시로 추진상황을 확인하여 별도 보고할 예정(연2회)

< 공통사항 > 1건(추진 중 1건)

15) 비대면 회의시스템 구축(제안-추진 중)

- 코로나19 장기화에 따라 감염병 대응 의회운영계획을 수립하고(20.9월), 본회의 비대면 원격 출석 및 표결 관련 조항 신설 등 「충청남도의회 기본 조례」 및 「충청남도의회 회의규칙」을 개정(20.12월)
- 향후 비대면으로 개최할 수 있도록 전자회의시스템과 연계 가능한 단방향 비대면 회의시스템을 우선 도입 예정(21년 추경 5천만원 확보)
※ 의정토론회도 추경예산 확보를 통해 품질 높은 인터넷 생중계 추진

V. 참 고 사 항

- ① 2021년 회기운영계획
- ② 의회사무처 간부명단

1 2021년 회기운영 계획

○ 회 기 : 6회 121일(정례회 2회 62일, 임시회 4회 59일) * 예비일수 : 19일

※ 연간회의 가능 일수 : 140일

회기별	기 간	주 요 안 건	비 고
제326회 임시회	1. 21(목)~2. 4(목) (15일간) ※ 본회의2, 위원회9, 공휴일4	○ 2021 주요업무계획 보고 (행정사무감사 처리상황 포함) ○ 2020회계연도 결산검사 위원 선임 ○ 조례 제·개정안 등 처리	· 신정(1.1) · 설연휴(2.11~14)
제327회 임시회	3. 30(화)~4. 13(화) (15일간) ※ 본회의4, 위원회7, 공휴일4	○ 도정·교육행정 질문 ○ 2021년도 추가경정 예산안 ○ 조례 제·개정안 등 처리	· 삼일절(3.1)
결산검사[4. 15(목) ~ 5. 4(화)] : 20일 예정			
제328회 정례회	6. 10(목)~6. 29(화) (20일간) ※ 본회의4, 위원회10, 공휴일6	○ 도정·교육행정 질문 ○ 2020회계연도 결산승인 ○ 조례 제·개정안 등 처리	· 어린이날(5.5) · 부처님오신날(5.19) · 현충일(6.6)
제329회 임시회	7. 13(화)~7. 27(화) (15일간) ※ 본회의2, 위원회9, 공휴일4	○ 2021 주요업무추진 상황보고 ○ 2021 행정사무감사 기간 결정 ○ 조례 제·개정안 등 처리	· 광복절(8.15)
제330회 임시회	9. 1(수)~9. 14(화) (14일간) ※ 본회의4, 위원회6, 공휴일4	○ 도정·교육행정 질문 ○ 2021 행정사무감사 계획 승인 ○ 조례 제·개정안 등 처리	· 추석연휴(9.18~22) · 계룡세계군문화엑스포 (10.1~17) · 개천절(10.3) · 한글날(10.9)
제331회 정례회	11. 5(금)~12. 16(목) (42일간) ※ 본회의4, 행정사무감사10, 위원회16, 공휴일12	○ 2021 행정사무감사 ○ 도정·교육행정 질문 ○ 2022 본예산 2021 추경 예산안 처리 ○ 조례 제·개정안 등 처리	· 수능일(11.18) · 예산의결시한 (12.16) · 성탄절(12.25)

2 의회사무처 간부명단

(2021.1.21. 기준)

직 위		직 급	성 명	현보직일
사무처장		지방이사관	신동현	2021. 01. 01
총무담당관		지방서기관	장진원	2021. 01. 01
	총무팀장	지방행정사무관	김민규	2020. 07. 01
	관리팀장	〃	이천영	2021. 01. 21
	비서팀장	〃	이은형	2020. 07. 01
홍보담당관		지방서기관	윤여명	2021. 01. 01
	기획홍보팀장	지방행정사무관	정재선	2021. 01. 01
	도민소통팀장	지방행정주사	송인호	2021. 01. 01
의사담당관		지방서기관	국정덕	2020. 01. 01
	의사팀장	지방행정사무관	정제석	2017. 01. 20
	기록팀장	지방속기주사	유정순	2021. 01. 01
입법정책담당관		지방서기관	김현진	2020. 01. 29
	입법지원팀장	지방행정사무관	이재인	2018. 01. 22
	정책지원팀장	지방행정주사	최재령	2021. 01. 21
예산정책담당관		지방서기관	남상훈	2021. 01. 01
	예산정책팀장	지방행정사무관	김정미	2021. 01. 01
	예산분석팀장	〃	박종철	2021. 01. 01
의회운영수석전문위원		지방서기관	황상연	2020. 01. 01
	전문위원	지방행정사무관	조상현	2021. 01. 01
기획경제수석전문위원		지방서기관	윤진섭	2020. 07. 01
	전문위원	지방행정사무관	김동환	2020. 07. 01
행정문화수석전문위원		지방서기관	박태진	2020. 07. 01
	전문위원	지방행정사무관	김충훈	2020. 07. 01
복지환경수석전문위원		지방서기관	최명규	2021. 01. 01
	전문위원	지방행정사무관	정윤태	2020. 07. 01
농수산해양수석전문위원		지방서기관	길병성	2021. 01. 01
	전문위원	지방행정사무관	이종하	2021. 01. 01
안전건설소방수석전문위원		지방기술서기관	이영민	2021. 01. 01
	전문위원	지방시설사무관	안유환	2021. 01. 01
교육위원회수석전문위원		지방서기관	윤희성	2020. 07. 01
	전문위원	지방교육행정사무관	조권호	2021. 01. 01